MINISTERSTVO ŠKOLSTVA, VEDY, VÝSKUMU A ŠPORTU SLOVENSKEJ REPUBLIKY

BANSKOBYSTRICKÝ SAMOSPRÁVNY KRAJ

Stredná odborná škola
technická a agropotravinárska -
Műszaki, Mezőgazdasági és Élelmiszeripari
Szakközépiskola,
Okružná 61
Rimavská Sobota

Školský vzdelávací program
pre odborné vzdelávanie a prípravu vzdelávania
študijného odboru so zameraním

2952 L Výroba potravín



pre stupeň vzdelávania
Úplné stredné odborné vzdelanie

Obsah

1 IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE 3
1.1 Záznamy o platnosti, revíziách a dodatkoch školského vzdelávacieho programu 4
2 CIELE A POSLANIE ŠKOLY 5
2.1 Výchovno-vzdelávacie ciele školy 5
2.2 Analýza súčasného stavu školy 6
2.3 Vízia školy 7
2.4 Spolupráca s komunitou 8
3 VLASTNÉ ZAMERANIE A HISTÓRIA ŠKOLY 9
3.1 Charakteristika výučby na škole 9
3.2 Aktivity školy pre žiakov a so žiakmi 9
3.3 História školy 10
3.4 Charakteristika pedagogického zboru 10
3.5 Ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov školy 10
3.6 Vnútorný systém kontroly a hodnotenia zamestnancov školy 10
3.7 Podporné tímy v škole pre žiakov a pedagógov - mikromanažment 11
3.8 Spolupráca so sociálnymi partnermi 11
3.9 Dlhodobé projekty 12
4 CHARAKTERISTIKA ŠKVP 13
4.1 Popis školského vzdelávacieho programu 13
4.2 Organizačné formy štúdia 14
4.3 Formy praktického vyučovania 14
4.4 Dištančné vzdelávanie 15
4.5 Základné údaje o štúdiu 15
4.6 Zdravotné a bezpečnostné požiadavky 16
5 CHARAKTERISTIKA ABSOLVENTA 16
5.1 Charakteristika absolventa odboru 16
5.2 Profil absolventa 17
6 KOMPETENCIE 17
6.1 Kľúčové kompetencie 17
6.2 Odborné kompetencie 20
7 RÁMCOVÝ UČEBNÝ PLÁN 22
7.1 Poznámky k učebnému plánu pre 2-ročný nadstavbový odbor 2952 L výroba potravín 23
8 PODMIENKY REALIZÁCIE ŠKVP 23
8.1 Materiálno-technické zabezpečenie 24
8.2 Personálne zabezpečenie 24
8.3 Organizačné podmienky 25
8.4 Podmienky bezpečnosti práce a ochrany zdravia pri výchove a vzdelávaní 25
9 VZDELÁVACÍ PROCES 27
9.1 Organizačné a personálne zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu 27
9.2 Obsah vzdelávania nadstavbového odboru výroba potravín 27
9.3 Praktické vyučovanie 27
10 PRIJÍMACIE KONANIE A UKONČOVANIE ŠTÚDIA 27
10.1 Prijímacie konanie 27
10.2 Ukončovanie štúdia 27
10.3 Uplatnenie absolventa na trhu práce a možnosti ďalšieho vzdelávania 28
11 PODMIENKY VZDELÁVANIA ŽIAKOV S PODPORNÝMI OPATRENIAMI 28
12 VNÚTORNÝ SYSTÉM KONTROLY A HODNOTENIA ŽIAKOV 29
12.1 Všeobecné zásady hodnotenia a klasifikácie žiakov 29
12.2 Maturitná skúška 33
13 POUŽITÁ A ODPORÚČANÁ LITERATÚRA 35
14 UČEBNÉ OSNOVY VYUČOVACÍCH PREDMETOV 36

1 IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE

Názov a adresa školy	Stredná odborná škola technická a agropotravinárska - Műszaki, Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Szakközépiskola, Okružná 61, 97901 Rimavská Sobota
Druh školy	štátna
Názov školského vzdelávacieho programu	Potravinárstvo
Kód a názov ŠVP	29 Potravinárstvo
Kód a názov študijného odboru	2952 L výroba potravín
Stupeň vzdelania	úplné stredné odborné vzdelanie (s maturitou) - úroveň SKKR 4
Dĺžka štúdia	2 roky
Forma štúdia	denná
Vyučovací jazyk	maďarský
Študijný odbor je určený pre:	chlapcov a dievčatá

KONTAKTY PRE KOMUNIKÁCIU SO ŠKOLOU

Titul, meno a priezvisko	pracovná pozícia	telefón	e-mail
Mgr. Marian Hrinko	riaditeľ školy	0475621527/106	hrinkomarian7869@gmail.com
Mgr. Katarína Sroková	zástupkyňa riaditeľa pre teoretické vyučovanie	0475621527/102	katarinasrokova@gmail.com
Mgr. Andrea Paulyová	zástupkyňa riaditeľa pre teoretické vyučovanie	0475621527/102	andrea.paulyova75@gmail.com
Mgr. Adriana Lévay Marek	výchovná poradkyňa	0475621527/117	marek.adrienn@gmail.com
Ing. Ivan Vilhan	supervízor	0903506467	ivanvilhan@gmail.com

ZRIAĎOVATEĽ:

Banskobystrický samosprávny kraj
Odbor školstva a reformy vzdelávania
Námestie SNP 23
974 01 Banská Bystrica
Tel.: +421 48 43 251 11
e-mail: podatelna@bbsk.sk

1.1 Záznamy o platnosti, revíziách a dodatkoch školského vzdelávacieho programu

Platnosť ŠkVP dátum	Revidovanie ŠkVP dátum	Zaznamenanie inovácie, zmeny, úpravy a pod.
1. 9. 2026		

2 CIELE A POSLANIE ŠKOLY

2.1 Výchovno-vzdelávacie ciele školy

Cieľom výchovy a vzdelávania je umožniť žiakom získať:

- získavať vedomosti, zručnosti a schopnosti potrebné na výkon povolania, skupiny povolaní alebo na výkon odborných činností v predprimárnom, primárnom a sekundárnom vzdelávaní, vo výchove vo voľnom čase, v opatrovateľskej a sociálnej starostlivosti, pre ktoré je podmienkou ukončené úplné stredné odborné vzdelanie,
- získať vzdelanie podľa zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- získať kompetencie v oblasti komunikačných schopností, využívania digitálnych technológií, komunikácie v štátnom jazyku, cudzom jazyku a v národnostnom školstve aj v jazyku národnostnej menšiny,
- naučiť sa správne identifikovať a analyzovať problémy a navrhovať ich riešenia a vedieť ich riešiť,
- posilňovať úctu k rodičom a ostatným osobám, ku kultúrnym a národným hodnotám a tradíciám štátu, ktorého je občanom, k štátnemu jazyku, k materinskému jazyku a k svojej vlastnej kultúre,
- získať kompetencie najmä v oblasti prírodných vied, humanitných vied, technických vied, matematickej gramotnosti, finančnej gramotnosti, čitateľskej gramotnosti, pohybu a zdravia, kompetencie k celoživotnému učeniu, sociálne kompetencie, umelecké kompetencie, občianske kompetencie a podnikateľské schopnosti,
- získať a posilňovať úctu k ľudským právam a základným slobodám a zásadám ustanoveným v Dohovore o ochrane ľudských práv a základných slobôd, ako aj úctu k zákonom a osobitne vzťah k prevencii a zamedzeniu vzniku a šírenia kriminality a inej protispoločenskej činnosti,
- naučiť sa kontrolovať a regulovať svoje správanie, starať sa a chrániť svoje zdravie vrátane zdravej výživy a životné prostredie a rešpektovať všeľudské etické hodnoty,
- ovládať anglický jazyk alebo iný cudzí jazyk a vedieť ho používať,
- získať všetky informácie o právach dieťaťa a spôsobilosť na ich uplatňovanie,
- naučiť sa rozvíjať a kultivovať svoju osobnosť a celoživotne sa vzdelávať, pracovať v skupine a preberať na seba zodpovednosť,
- pripraviť sa na zodpovedný život v slobodnej spoločnosti, v duchu porozumenia a znášanlivosti, rovnosti muža a ženy, priateľstva medzi národmi, národnostnými a etnickými skupinami a náboženskej tolerancie,
- rozvíjať manuálne zručnosti, tvorivé, umelecké psychomotorické schopnosti, aktuálne poznatky a pracovať s nimi na praktických cvičeniach v oblastiach súvisiacich s nadväzujúcim vzdelávaním alebo s aktuálnymi požiadavkami na trhu práce.

2.2 Analýza súčasného stavu školy

Silné stránky	***Slabé stránky***
• *kvalifikovanosť učiteľov a majstrov odborného výcviku* • *ochota zamestnancov k ďalšiemu vzdelávaniu* • *ochota zamestnancov vypracovávať a realizovať projekty* • *kvalitne fungujúca tímová práca učiteľov* • *dobré vzťahy medzi pedagógmi a žiakmi* • *široká ponuka študijných a učebných odborov* • *ŠkVP nie sú úzko profilované - sú postavené tak, aby umožnili absolventom uplatniť sa na trhu práce vo viacerých profesiách* • *starostlivosť o žiakov vyžadujúcich špecifické podmienky vzdelávania* • *využívanie inovovaných metód vo výchovno - vzdelávacom procese: poznávacie exkurzie, výlety, školské akcie, športové akcie, lyžiarsky výcvik, spoločenské a kultúrne podujatia, besedy, záujmové krúžky* • *vyučovanie v odborných učebniach* • *zabezpečovanie praktického vyučovania vo vlastných priestoroch a v zmluvných podnikoch* • *dobrá materiálno – technická vybavenosť školy* • *organizovanie dňa otvorených dverí* • *aktívne zapájanie sa žiakov do mimo vyučovacích aktivít* • *záujem podnikateľských subjektov o absolventov školy* • *podnikateľská činnosť školy - napr. vlastná autoškola* • *medializácia školy na verejnosti* • *zrekonštruované priestory* • *kvalitné a udržiavané životné prostredie školy.*	• *silná konkurencia škôl* • *nekoncepčné zriadenie súkromných škôl (otváranie zhodných odborov)* • *široká profilácia školy* • *vzdialenosť školy od mesta* • *dopravná dostupnosť do školy* • *vyššia absencia žiakov na vyučovaní* • *nízky záujem rodičov o dianie v škole* • *energetická náročnosť budov* • *nedostatok finančných prostriedkov* • *vysoká miera nezamestnanosti v meste, okrese a regióne* • *nižšia možnosť uplatnenia absolventov školy na trhu práce* • *demografický vývoj* • *naplnenosť tried, nízky záujem žiakov o štúdium* • *nejednotný prístup pedagógov k riešeniu výchovných problémov žiakov a ich správania* • *množstvo administratívnej práce učiteľa* • *zvyšujúci sa počet žiakov so ŠVVP* • *vysoké % žiakov zo sociálne slabého prostredia* • *dvojjazyčnosť školy* • *únik interných informácií školy na verejnosť* • *zhoršená dopravná situácia na školskom dvore a parkovanie* • *problematické vyhľadávanie nových zamestnancov* • *veľký počet pedagógov v dôchodkovom veku* • *zastaralé neónové svietidlá s vysokou spotrebou, staré interiérové dvere, poškodené žalúzie, potreba vymaľovania interiéru.* • *zastaralý nábytok a vybavenie v kanceláriách*

Ohrozenia *- ktoré by mohli zabrániť v ďalšom rozvoji školy*	***Príležitosti*** *- využitím ktorých sa môže práca školy a život na škole zlepšiť*
• *demografický pokles populácie* • *nižší počet žiakov v triedach* • *pokles životnej úrovne obyvateľstva v regióne* • *nezamestnanosť v regióne* • *migrácia obyvateľstva za prácou - vytváranie neúplných rodín, odchod detí s rodičmi* • *sociálne prostredie, z ktorého pochádzajú žiaci školy* • *nevyhovujúce dopravné spojenie do školy* • *znižovanie vedomostí žiakov, ktorí prichádzajú do školy* • *nedostatok finančných zdrojov na prevádzku školy a školských zariadení a ich vybavenosť* • *malý počet podnikateľských subjektov v regióne* • *nezáujem žiakov a rodičov o niektoré odborné profesie* • *nedostatok financií na odmeňovanie pedagogických a nepedagogických zamestnancov, ktoré sú vyčlenené v štátnom rozpočte, nízka mzda určená štátom* • *skorý začiatok vyučovania, prestávky.*	• *možnosť ďalšieho vzdelávania učiteľov* • *podnikateľská činnosť školy* • *ponuka nových a oživenie „utlmených“ odborov s ohľadom na uplatnenie absolventov v praxi* • *vstup nových zamestnávateľov duálneho vzdelávania* • *spolupráca s podnikateľmi, firmami a ľuďmi z praxe* • *nové formy a metódy práce so žiakmi* • *zvyšovanie imidžu školy- informovanosť o škole , medializácia školy* • *zatraktívniť nábor žiakov* • *lepšia spolupráca školy so ZŠ* • *zapájanie sa do projektov* • *účasť na súťažiach, výstavách, odborných prednáškach a diskusiách* • *pestrá ponuka záujmových krúžkov* • *spolupráca s inštitúciami v meste* • *výmena pedagogických skúseností* • *väčšia spolupráca so školami ponúkajúcimi nadväzujúce štúdium* • *využitie e - learningových portálov* • *zabezpečenie priaznivej sociálnej klímy.*

2.3 Vízia školy

Víziu školy charakterizujú nasledovné ciele školy:

- vytvárať vhodné podmienky pre poskytovanie vzdelania,
- vytvárať vhodné podmienky pre poskytovanie mimoškolských aktivít a podporu športu,
- zlepšovať a zefektívňovať vyučovací proces pomocou moderných vyučovacích metód s využívaním digitálnych technológií ,
- dosahovať čo najlepšie výsledky vo výchovno-vzdelávacom procese,
- vytvárať podmienky pre štúdium žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (ŠVVP),
- výchovu viesť v súlade so vzdelávaním v oblasti ľudských práv, predchádzaniu všetkých foriem diskriminácie, xenofóbie, intolerancie a rasizmu,
- zabezpečovať ochranu detí pred sociálno-patologickými vplyvmi,
- umožňovať ďalšie vzdelávanie zamestnancov, riešiť personálne zmeny zastabilizovaním kolektívu kvalifikovanými pracovnými silami,
- podporovať kvalifikovaný tvorivý a angažovaný pracovný tím,
- pestovať u žiakov zdravý životný štýl, všeľudské, morálne a duchovné hodnoty,
- udržať a ďalej posilniť vybudovaný imidž školy,
- vytvoriť možnosti vzdelávania aj pre dospelú populáciu.
- zdokonaľovať jazykové zručnosti žiakov,
- zlepšiť prezenčné zručnosti žiakov.

2.4 Spolupráca s komunitou

Škola spolupracuje s predstaviteľmi komunity a rodičmi na otváraní školy komunite, "budovaní" školy a komunity (fyzicky aj duchovne).

Podrobná sebareflexia v oblasti spolupráca s komunitou obsahuje opisy ukazovateľov inovatívnej školy, roztriedené podľa princípov:

- zmysluplnosť a systémovosť
- možnosť výberu
- spolupráca
- spätná
- väzba
- obohatenie prostredia.

Zmysluplnosť a systémovosť

- *zveľaďovanie miesta pre život* – škola podporuje kritické myslenie, iniciatívu, tvorivosť detí, učiteľov, rodičov, vytvárať „najlepšie“ miesto pre život v škole, ale aj v meste,
- *projekty školy vychádzajú z miestnych pomerov* - projekty školy vychádzajú zo znalostí miestnych pomerov, blízkych regionálnych kultúrnych daností a prieskumu potrieb detí
- *zdrojoví ľudia (súčasní a potenciálni budúci zamestnanci školy),experti v triedach* - predstavitelia komunity sa pravidelne zapájajú do vyučovacieho procesu, projektov. Sú zdrojovými ľuďmi, expertami, „vyučujúcimi“ svoju odbornosť
- alebo zdieľajúci skúsenosti svojich záujmových aktivít. Zapojenie zdrojových ľudí je plánované, priebežne aktualizované,
- *ústretová komunikácia so zriaďovateľom* – riaditeľ spolupracuje, pomáha pri nastavení transparentnej komunikácie so školou a vytváraní systému rozhodovania, koordinuje vytváranie podmienok pre realizáciu inovatívneho výchovno-vzdelávacieho programu školy,
- *podpora filantropie* – rodičia a členovia komunity sa podieľajú na darovaní pomôcok, prístrojov a iných potrieb dôležitých pre efektívne vyučovanie,
- *podpora iniciatívneho konania detí, rodičov, učiteľov* – škola zapája deti, učiteľov, rodičov, členov komunity do rôznych praktických činov, sociálnych projektov, prieskumu potrieb detí a podobných aktivít.

Možnosť výberu

- *pestré formy stretnutí s rodičmi v triedach* - učitelia realizujú rôzne stretnutia s rodičmi – skupinové informačné stretnutia, individuálne stretnutia v čase konzultačných hodín, spoločné stretnutie so zameraním na riešenie problémov triedy, neformálne stretnutia ako športové olympiády, tvorivé dielne, vianočné a príležitostné stretnutia, zväčša spojené s prezentáciou kultúrneho programu a iné,
- *oceňovanie rozmanitosti v komunite* – projekty školy mapujú rozmanitosť v komunite, ktorá je vnímaná ako hodnota, prirodzená súčasť života, pomenovávajú, diskutujú sa prínosy a rozmanitosti.

Spolupráca

- *systém reagovania na novo vynárajúce potreby detí v komunite* - s potrebami detí sa v komunite pracuje systematicky. Pozornosť je venovaná aj novo vynárajúcim sa potrebám detí,
- *rozvoj spolupatričnosti v komunite* – ide o vytváranie podmienok na spoluprácu pre rovnaký cieľ, využíva sa kooperatívne plánovanie v prospech detí a mladých ľudí s dôrazom na proces a rozvoj pozitívnych medziľudských vzťahov,
- *spolupráca s inštitúciami v komunite* – inštitúcie v komunite sa využívajú ako cieľ „náučných ciest“, exkurzií, ako možnosť „byť tam“. Rodičia aj predstavitelia komunity sa aktívne podieľajú, poskytujú pomoc pri organizovaní poznávacích aktivít (odbornú, organizačnú aj finančnú). Škola a miestne inštitúcie (knižnica, domov dôchodcov, detské a mládežnícke organizácie, komunitné centrá a pod.) príležitostne či pravidelne organizujú spoločné stretnutia.

Spätná väzba

- *pravidelná komunikácia s rodičmi* – pravidelný je osobný kontakt pedagógov s rodičmi, uskutočňuje sa na partnerskom princípe, ktorého súčasťou je poskytovanie spätnej väzby, priama, ústretová, otvorená komunikácia. Rodičia sú pravidelne aj písomne informovaní o dianí v triede a v škole, majú možnosť kontaktovať pedagógov aj mimo vyhradených stretnutí s rodičmi.
- *vytváranie príležitostí na oceňovanie* – účasť členov komunity, rodičov na oslavách učenia, výročiach a iných podujatiach nie je chápaná ako povinnosť, ale ako príležitosť vymeniť si názory, pripomienky, oceniť dosiahnuté výsledky, vyhodnotiť dosahované či dosiahnuté ciele,
- *spätná väzba od zástupcov spolupracujúcich inštitúcií* – zástupcovia inštitúcií v komunite sa pravidelne zúčastňujú všetkých podujatí, ktoré sa v škole realizujú a poskytujú škole spätnú väzbu.

Obohatenie prostredia

- *informácie o aktivitách školy na komunitných informačných nosičoch* – informácie o aktivitách školy sa nachádzajú aj na verejných výveskách, informačných tabuliach v meste, internetových stránkach a iných ďalších médiách,
- *uskutočňovanie sociálnych projektov a praktických činov v komunite* – pravidelnou súčasťou života školy je uskutočňovanie sociálnych projektov a praktických činov, ktoré riešia aktuálne problémy školy, komunity. Sociálne projekty a praktické činy dokumentujú zvládanie osobných a sociálnych kompetencií. Pravidelne sa uplatňujú rôzne formy prezentácií (triedne školské konferencie, príspevky na sociálnych sieťach a pod.),
- *prezentovanie všetkých partnerov školy a spolupracujúcich skupín na verejnosti* – škola prezentuje (uvádza v prezentačných materiáloch) na verejnosti všetkých partnerov a spolupracujúce skupiny,
- *zapojenie školského úradu a školskej inšpekcie do diania v škole* – funguje vzájomná informovanosť, spoluorganizácia podujatí so školskou inšpekciou, školským úradom.

3 VLASTNÉ ZAMERANIE A HISTÓRIA ŠKOLY

3.1 Charakteristika výučby na škole

- Škola sa zameriava na technické a agropotravinárske odbory – napríklad mechanik-elektrikár, mechanik počítačových sietí, technika a prevádzka dopravy, autoopravár, agromechanizátor, cukrár, mäsiar-lahôdkar.
- Cieľom je uspôsobiť študentov na požiadavky trhu práce v regióne – teda prax, remeselné zručnosti, odborné kompetencie.
- Okrem tradičných teoretických predmetov (jazyk, matematika, cudzie jazyky) škola kladie silný dôraz na odbornú časť – praktické dielne, odborný výcvik, návody priamo v učebniach.
- Študenti absolvujú odbornej praxe vo firmách, spolupracuje škola s podnikmi v regióne – napríklad v odbore mäsiar-lahôdkar, autoopravár.
- Škola prešla rozsiahlym projektom rekonštrukcie za takmer 6 mil. € – nové dielne, vybavenie, autoopravárenská dielňa, pekárska dielňa, agrotechnický areál.
- Vďaka tomu sa vytvorili lepšie podmienky pre výučbu odborných predmetov a praktickú výučbu v zmysle: „Všetko pod jednou strechou“.
- Škola tiež reaguje na aktuálne potreby trhu – napríklad otvára nový odbor „cukrár / pekár“ ako štvorročné učebné štúdium s cieľom dvoch výučných listov.
- Vyučovanie cudzích jazykov, multimediálne učebne, výmenné pobyty, exkurzie (napr. odborné výlety na poľnohospodárske dni) sú súčasťou vzdelávacieho procesu.
- Internátne a stravovacie možnosti: škola má ubytovanie a stravovanie pre žiakov vybavené v areáli školy.

3.2 Aktivity školy pre žiakov a so žiakmi

Pre žiakov alebo s ich účasťou sa organizujú počas školského roka nasledovné aktivity:

- práca v záujmových krúžkoch podľa výberu žiakov,
- účasť na súťažiach v škole alebo v regióne,
- odborno-vzdelávacie exkurzie,
- účasť na spoločenských a kultúrnych podujatiach,
- humanitárne akcie – účasť na zbierkach pre nadácie,
- mediálna propagácia školy,
- besedy s odborníkmi a sociálnymi partnermi,
- organizácia športových súťaží v rámci školy a účasť na okresných a krajských súťažiach.

Všetky aktivity sa budú realizovať s pedagogickými zamestnancami školy alebo sociálnymi partnermi.

3.3 História školy

Stredná odborná škola technická a agropotravinárska Műszaki, Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Szakközépiskola vznikla rozhodnutím BBSK zlúčiť bývalú Strednú odbornú školu- Szakközépiskola na Okružnej ulici v Rimavskej Sobote a Strednú odbornú školu technickú - Műszaki Szakközépiskola na Školskej ulici v Rimavskej Sobote. V roku 2011 tak vznikla Spojená škola so sídlom na Okružnej ulici, ktorá sa 1. septembra 2014 pretrasformovala na jednu organizačnú zložku, aby sa zjednodušilo vedenie pedagogickej dokumentácie a umožnilo spájanie jednotlivých odborov obidvoch škôl do spoločných tried, čo dovtedy nebolo možné. Škola dostala nový názov - Stredná odborná škola technická a agropotravinárska Műszaki, Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Szakközépiskola, aby tak vynikla jej špecifikácia a zameranie. Škola poskytuje široký výber učebných a študijných odborov, dobre vybavené učebne, možnosti rôznych športových aktivít a záujmovej činnosti, možnosť ubytovania a stravovania priamo v priestoroch školy. Škola v rámci podnikateľskej činnosti ponúka svoje cukrárske výrobky, dopravné služby, opravárenské služby, poľnohospodárske práce fyzickým i právnickým osobám, ako aj možnosť získania alebo rozšírenia vodičského oprávnenia na vedenie osobných automobilov a traktorov.

3.4 Charakteristika pedagogického zboru

Pedagogický zbor školy tvoria interní učitelia, riaditeľ školy, majstri odbornej výchovy a pedagogický zbor dopĺňajú ešte učitelia a majstri pracujúci na dohodu.

3.5 Ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov školy

- Uvádzanie začínajúcich učiteľov do praxe.
- Prípravu pedagógov na zvyšovanie kompetencií – najmä jazykových, IKT a tvorby ŠkVP.
- Podporu profesijného rastu formou sebavzdelávania, aktualizačného, inovačného a rozširujúceho štúdia.
- Rozvoj osobnostných a sociálnych zručností – komunikácia, riešenie konfliktov, efektívne vzťahy.
- Sprostredkovanie inovácií a aktuálnych poznatkov z metodiky, pedagogiky a odboru.
- Prípravu na výkon špecializovaných funkcií (triedny učiteľ, výchovný poradca, predseda PK, atď.).
- Zapájanie do činností rozvoja školského systému – výskum, ŠkVP, štandardy, dokumentácia.
- Zdieľanie a šírenie príkladov dobrej praxe, rozvoj tvorivosti.
- Efektívny prenos odborných a metodických informácií prostredníctvom informačného systému.
- Prípravu pedagogických zamestnancov na výkon špecializovaných funkcií, napr. triedny učiteľ, výchovný poradca, predseda predmetovej komisie, knihovník a podobne.
- Prípravu pedagogických zamestnancov na získanie prvej a druhej atestácie.
- Zhromažďovanie a rozširovanie progresívnych skúsenosti z pedagogickej a riadiacej praxe, podnecovať a rozvíjať tvorivosť pedagogických zamestnancov.

3.6 Vnútorný systém kontroly a hodnotenia zamestnancov školy

Je účinným nástrojom zabezpečenia harmonickej organizácie celého výchovno-vzdelávacieho procesu a ďalších školských aktivít. Naša škola využíva štandardné spôsoby hodnotenia pedagogických zamestnancov. Vnútorný systém kontroly sa zameriava hlavne na celkový priebeh výchovno-vzdelávacej činnosti na škole, na tvorbu školských vzdelávacích programov, na dodržiavanie plnenia plánov predmetových komisií, na kontrolu pedagogickej dokumentácie. Ďalej na zabezpečenie vyučovania didaktickou technikou a ostatným materiálno-technickým vybavením, na hodnotenie žiakov počas vyučovacej hodiny s uplatnením sebahodnotenia žiaka, na vystupovanie a rečovú kultúru vyučujúcich, na uplatňovanie didaktických zásad, na mimoškolskú činnosť učiteľov, ale aj na kontrolnú činnosť výchovnej poradkyne.
Na hodnotenie pedagogických a odborných zamestnancov školy sa používajú tieto metódy:

- pozorovanie (hospitácie);
- rozhovor;
- výsledky žiakov, ktorých učiteľ vyučuje (prospech, žiacke súťaže, didaktické testy zadané naraz vo všetkých paralelných triedach, úspešnosť prijatia žiakov na vyšší stupeň školy a pod);
- hodnotenie výsledkov pedagogických zamestnancov v oblasti ďalšieho vzdelávania, tvorby učebných pomôcok, mimoškolskej činnosti a pod.;
- hodnotenie pedagogických zamestnancov manažmentom školy;
- vzájomné hodnotenie učiteľov (vzájomné hospitácie a „otvorené“ hodiny);

Hodnotenie pedagogických zamestnancov

Hodnotenie je činnosť, obsahom ktorej je posúdenie výsledkov a kvalít činnosti zamestnanca. V súlade s § 70 zákona č. 138/2019 Z. z. sa hodnotia :
a) výsledky,
b) kvalita
c) náročnosť výkonu pracovnej činnosti,
d) využívania profesijných kompetencií pedagogických zamestnancov alebo odborných zamestnancov.
Priebežne a na konci adaptačného obdobia hodnotí uvádzajúci pedagogický zamestnanec začínajúceho pedagogického zamestnanca. Jedenkrát ročne, najneskôr do konca školského roka hodnotí priamy nadriadený podriadeného.

3.7 Podporné tímy v škole pre žiakov a pedagógov - mikromanažment

- ***Predmetové komisie*** **–** úlohou predmetových komisií je vytvárať spoluprácu pri vyučovaní medzi pedagógmi všeobecnovzdelávacích predmetov, pedagógmi odborných predmetov a majstrami odborného výcviku a odbornej praxe.
- ***ŠPT – školský podporný tím*** - Na škole pracuje ŠPT tím, ktorý zabezpečuje dostupnosť a kvalitu odbornej starostlivosti pre žiakov a podporu pre ich zákonných zástupcov priamo v škole. Zároveň je prostredníctvom ŠPT poskytovaná podpora pre PZ školy a všetkých účastníkov výchovno-vzdelávacieho procesu. ŠPT sa riadi výkonovými a obsahovými štandardami i úrovňami podpory, predovšetkým však podporné úrovne 1. a 2. stupňa, ale aj metodickými usmerneniami VÚDPaPu. Tento tím veľmi úzko spolupracuje a je metodicky usmerňovaný centrom poradenstva a prevencie (ďalej len „CPP“). V škole tím spolupracuje s pedagógmi, vedením školy, majstrami, rodičmi a žiakmi. Hlavnými oblasťami podpory sú prevencia, výchovné a kariérové poradenstvo, rozvoj inkluzívneho vzdelávania, orientačná diagnostika, intervencia a krízová intervencia, metodická podpora a poradenstvo pedagogickým zamestnancom, rodičom alebo žiakom. To môže zahŕňať preventívne programy a aktivity v triedach zamerané na zlepšenie klímy, mediáciu po konflikte alebo ťažšej situácii, podporu učiteľa počas vyučovania, depistáže pri zápisoch alebo v prvých ročníkoch, sociometrie, besedy, diskusie a vzdelávanie pre rodičov a zamestnancov atď.

3.8 Spolupráca so sociálnymi partnermi

Škola rozvíja všetky formy spolupráce so sociálnymi partnermi a verejnosťou. Predovšetkým sa zameriava na pravidelnú komunikáciu so svojimi žiakmi, ich rodičmi a zamestnávateľmi.

Spolupráca s rodičmi

Niektorí rodičia sú členmi Rady školy. Všetci rodičia sú informovaní o študijných výsledkoch a dochádzke žiakov na osobných triednych schôdzkach a formou konzultácií s vyučujúcimi alebo triednym učiteľom a prostredníctvom Edupage. Zároveň sú rodičia informovaní o aktuálnom dianí na škole, o pripravovaných akciách prostredníctvom oficiálnej stránky školy, sociálnych sietí alebo priamo e-mailom.

Cieľom školy je zvýšiť komunikáciu s rodičmi. Jednou z hlavných úloh školy bude otvorenie spolupráce s rodičmi na školskom vzdelávacom programe. Chceme zvýšiť podiel rodičov hlavne na mimoškolských aktivitách. Sme maximálne otvorení všetkým pripomienkam a podnetom zo strany rodičovskej verejnosti. Vedenie školy sa zúčastňuje zasadnutí výboru Rady rodičov.

Spolupráca so zamestnávateľmi

Škola aktívne spolupracuje so zamestnaneckými organizáciami nachádzajúcimi sa v blízkom okolí. Spolupráca je zameraná hlavne na poskytovanie odborného výcviku i súvislej odbornej praxe, materiálno-technické zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu, tematické prednášky, besedy a súťaže, sprostredkovanie rôznych zaujímavých exkurzií a výstav. Zástupcovia zamestnávateľov sa pravidelne zúčastňujú na zasadaniach Rady školy a aktívne pôsobia v rámci odborného výcviku ako inštruktori. Škola v rámci výchovno-vzdelávacieho procesu aktívne spolupracuje s firmami Tauris, a.s., Autoservis Gabriel Steiner, Autoservis Gabriel Molnár a Autoservis Q – Service Peter Novák. Súčasťou vzdelávania je vstup do duálneho systému a tým aj spolupráca s ďalšími firmami, v ktorých naši žiaci vykonávajú odborný výcvik.

3.9 Dlhodobé projekty

IROP 2017 – „Moderná stredná škola – budúcnosť pre Vaše zamestnanie“

Projekt bol zameraný na modernizáciu priestorov a materiálno-technického vybavenia školy. Cieľom bolo vytvoriť podmienky pre kvalitnejšie odborné vzdelávanie, zvýšiť úroveň praktickej prípravy žiakov a lepšie ich pripraviť na požiadavky regionálneho trhu práce. Modernizácia podporila rozvoj odborných kompetencií a zvýšila atraktivitu školy pre budúcich žiakov.

CURI – „SOŠ technická a agropotravinárska Rimavská Sobota – Atraktívne prostredie pre odborné vzdelávanie a prípravu na jednom mieste, pod jednou strechou“

Tento projekt sa sústredil na skvalitnenie a sústredenie odborného vzdelávania v rámci jedného moderného školského areálu. Priniesol obnovu a dobudovanie priestorov, zriadenie funkčných odborných učební a pracovísk a vytvoril komplexné zázemie pre výučbu aj prax. Výsledkom je atraktívne, prepojené a efektívne prostredie, ktoré zlepšuje podmienky pre žiakov aj pedagógov.

Zlepšenie kvality a atraktívnosti odborného vzdelávania a prípravy v súlade s potrebami trhu práce (ŠIOV, 2025–2028)

Ide o systémový projekt zameraný na modernizáciu odborného vzdelávania na Slovensku. Zameriava sa na zosúladenie učebných odborov s aktuálnymi požiadavkami trhu práce, podporu duálneho vzdelávania, vytváranie inovatívnych učebných materiálov a rozvoj pedagogických kompetencií. Jeho cieľom je zvýšiť kvalitu prípravy žiakov, posilniť spoluprácu so zamestnávateľmi a zatraktívniť odborné školy pre budúcich študentov.

4 STRATÉGIA DIGITÁLNEJ TRANSFORMÁCIE VZDELÁVANIA

4.1 Ciele digitálnej transformácie

Hlavným cieľom Strednej odbornej školy technickej a agropotravinárskej (SOŠTaAP) v oblasti digitálnej transformácie je systematická príprava absolventov. Tí dokážu digitálne technológie nielen pasívne využívať, ale ich aj aktívne, bezpečne a kriticky integrovať do moderných technologických a agropotravinárskych procesov v praxi. Škola sa cielene zameriava na rozvoj digitálnych kompetencií s priamym dôrazom na špecifiká našich študijných a učebných odborov.

Digitálna transformácia vzdelávania tvorí kľúčovú súčasť dlhodobého rozvoja školy a je plne integrovaná do Školského vzdelávacieho programu (ŠkVP). Predstavuje komplexné začleňovanie moderných technológií, softvérových nástrojov a inovatívnych metodických prístupov do výchovno-vzdelávacieho procesu. Týmto spôsobom zvyšujeme kvalitu výučby a flexibilne pripravujeme absolventov na dynamické požiadavky moderného trhu práce.

Škola systematicky rozvíja digitálne kompetencie žiakov ako vo všeobecnovzdelávacích, tak aj v odborných predmetoch. V rámci inovácií učebných osnov sa primerane charakteru odboru zapracovávajú témy zamerané na digitalizáciu, prácu s dátami, kybernetickú bezpečnosť, základy umelej inteligencie (AI), odborný softvér a moderné digitálne nástroje.

Vo vyučovacom procese sa aktívne využívajú digitálne vzdelávacie platformy, elektronické učebné materiály, interaktívne nástroje, simulačné prostredia a špecializovaný odborný softvér. Škola zároveň kontinuálne podporuje rozvoj digitálnych kompetencií pedagogických zamestnancov a vytvára im optimálne podmienky pre efektívne využívanie technológií vo výučbe.

Digitálna transformácia je úzko prepojená so spoluprácou so zamestnávateľmi a externým prostredím. Škola pravidelne monitoruje technologické trendy v hospodárskej praxi, získava spätnú väzbu od zmluvných partnerov a na základe týchto podnetov priebežne aktualizuje obsah vzdelávania, učebné osnovy a formy výučby.

Účinnosť procesov digitálnej transformácie škola pravidelne monitoruje a vyhodnocuje prostredníctvom spätnej väzby od žiakov, pedagógov a partnerov z praxe. Získané zistenia a dáta slúžia ako priamy podklad pre ďalšiu aktualizáciu ŠkVP a zdieľanie príkladov dobrej praxe.

4.2 Technologické a materiálne zabezpečenie

Pre úspešnú realizáciu digitálnej transformácie škola disponuje a aktívne rozvíja nasledujúcu infraštruktúru a digitálne prostriedky:

Využívanie technológií vo výučbe	**Materiálno-technické infraštruktúra**
• Elektronická komunikácia a školské platformy	• Moderné počítačové zostavy a notebooky
• Digitálne a interaktívne učebné materiály	• Odborné učebne kompletne vybavené IKT
• Interaktívne výučbové aplikácie	• Aktualizované softvérové vybavenie a licencie
• Špecializovaný odborný softvér pre odbory	• Vysokorýchlostné internetové pripojenie v celej budove
• Simulačné nástroje a virtuálne prostredia	• Interaktívne tabule a multimediálna technika
• Online testovanie a elektronické overovanie vedomostí	• Periférne digitálne zariadenia
• Využívanie interaktívnych tabúľ a displejov	• Moderné odborné technológie využívané priamo v praxi

5 CHARAKTERISTIKA ŠKVP

5.1 Popis školského vzdelávacieho programu

Študijný odbor 9852 L výroba potravín je určený pre absolventov trojročných študijných odborov, ktorí získali stredné odborné vzdelanie v príslušnom odbore vzdelávania a splnili podmienky prijímacieho konania. Študijný odbor sa študuje 2 roky. Počas štúdia žiaci študujú všeobecnovzdelávacie predmety a odborné predmety teoretické alebo formou praktických cvičení. Odbornú prax vykonávajú v oboch ročníkoch štúdia. Vyučovacie týždne sa líšia rozvrhom – týždeň 1. a týždeň 2. Vyučuje sa podľa RUP, ktorý je uvedený v nasledujúcej kapitole. Vyučovací jazyk je maďarský. Štúdium končí maturitnou skúškou. Žiaci, ktorí

ukončia štúdium môžu sa zamestnať alebo môžu pokračovať v pomaturitnom štúdiu , vysokoškolskom štúdiu alebo v ďalších vzdelávacích programoch zameraných na rozšírenie kvalifikácie, jej zmenu alebo zvýšenie.

Do študijného odboru výroba potravín môžu byť prijatí uchádzači, ktorých zdravotnú spôsobilosť potvrdil lekár so špecializáciou v príslušnom špecializačnom odbore.

Uchádzač so zdravotným znevýhodnením pripojí k prihláške na vzdelávanie vyjadrenie lekára so špecializáciou všeobecné lekárstvo o zdravotnej spôsobilosti študovať zvolený odbor vzdelávania. Uchádzač so zdravotným znevýhodnením a uchádzač s nadaním pripojí k prihláške na vzdelávanie vyjadrenie zariadenia poradenstva a prevencie, ktoré obsahuje návrh podporného opatrenia, ak chce požiadať o vykonanie prijímacej skúšky podľa upravených podmienok.

Štúdium a následne povolanie pracovníka v oblasti potravinárstva vyžaduje podrobenie sa uchádzača vyšetreniam určeným pre pracovníkov v potravinárstve.

5.2 Organizačné formy štúdia

Organizácia výchovy a vzdelávania v teoretickom a praktickom vyučovaní sa uskutočňuje podľa všeobecne záväzných právnych predpisov. Pre realizáciu školského vzdelávacieho programu platí školský zákon a príslušné vykonávacie predpisy.

Výchova a vzdelávanie sa v škole organizuje dennou formou štúdia.

Súčasťou výchovy a vzdelávania študentov sú:

- kurzy, ktoré sú uvedené v učebnom pláne školského vzdelávacieho programu,
- školské výlety,
- zapájanie sa do programu Erasmus+, vďaka ktorému môžu študenti vycestovať do zahraničia na výmenné pobyty alebo absolvovať odbornú prax.

Do výchovno-vzdelávacieho procesu je potrebné zaviesť nasledovné inovatívne zmeny:

- nové divergentné edukačné procesy (otvorené prejavy , diskusné vyučovanie)
- jazykovú profiláciu (podpora štátneho jazyka, materinského, cudzieho)
- zdokonaľovanie sa vo finančnej gramotnosti (pomer práca – financie – potreba)
- význam odborného štúdia (úloha v spoločnosti)
- lektorovanie odborníkov zmluvných zamestnávateľov (odborné prednášky)

5.3 Formy praktického vyučovania

Praktické vyučovanie je neoddeliteľnou súčasťou odborného vzdelávania a prípravy v stredných odborných školách.

Formy praktického vyučovania :

- odborná prax a súvislá odborná prax,
- odborný výcvik v dielňach školy alebo u zamestnávateľov,
- praktické cvičenia zamerané na precvičovanie zručností,
- odborné exkurzie a návštevy prevádzok,
- simulovanie pracovných situácií a riešenie modelových prípadov,
- projektová výučba a tímová práca,
- E-learning a používanie digitálnych prístrojov.

Formy praktického vyučovania sú kľúčovým prvkom odborného vzdelávania, pretože umožňujú žiakom prepojiť teoretické poznatky s reálnou praxou. Ich správne nastavenie zabezpečuje efektívne osvojovanie vedomostí, zručností a kompetencií potrebných pre úspešné uplatnenie sa v profesii. Praktické vyučovanie je v školskom vzdelávacom programe organizované rôznorodo a komplexne, aby zohľadňovalo rozdielne štýly učenia, možnosti školy a potreby trhu práce.

Praktické vyučovanie prebieha najmä formou *odbornej praxe*, ktorá sa realizuje v školských dielňach alebo na zmluvných pracoviskách zamestnávateľov. Školské strediská praktického vyučovania sú vybavené ručným i mechanizovaným náradím, pracovnými stolmi, úložnými skrinkami, hygienickým zázemím a bezpečnostnými prostriedkami. Zabezpečené sú tiež vhodné svetelné, ventilačné a tepelné podmienky, ktoré prispievajú k pracovnej pohode a bezpečnosti žiakov. Odborný výcvik vedie majster odbornej výchovy, ktorý zodpovedá za odborné vedenie žiakov, ich motiváciu a dodržiavanie bezpečnostných predpisov.

Významnou súčasťou praktickej prípravy sú *odborné exkurzie*, počas ktorých žiaci navštevujú výrobné podniky, prevádzky či odborné pracoviská. Exkurzie poskytujú žiakom prehľad o konkrétnych procesoch a technológiách v praxi a rozširujú ich profesijné obzory.

Vo vyučovaní sa využívajú aj *digitálne a interaktívne nástroje*, ako sú e-learningové platformy či simulačné aplikácie. Tieto formy učenia podporujú samostatnosť, aktívne zapojenie žiakov a rozvoj digitálnych kompetencií. Dôležité miesto majú aj projektové aktivity, pri ktorých žiaci pracujú v tímoch na riešení odborných úloh, prezentujú svoje riešenia a prehlbujú medzipredmetové súvislosti. Simulácie a modelové situácie (role-playing) napomáhajú pochopiť zložitejšie pracovné alebo sociálne situácie a rozvíjajú komunikačné, rozhodovacie a organizačné schopnosti.

V jednotlivých ročníkoch učebných odborov je výučba organizovaná tak, že sa teoretické a praktické vyučovanie týždenne striedajú. Praktická časť maturitnej skúšky overuje úroveň zvládnutia odborných zručností žiaka v súlade s platnými právnymi predpismi a pedagogicko-organizačnými pokynmi.

Zavedenie rôznorodých foriem praktického vyučovania podporuje aktívne učenie, umožňuje žiakom nadobudnúť praktické skúsenosti a zvyšuje ich šance na úspešné uplatnenie na trhu práce.

5.4 Dištančné vzdelávanie

Pokiaľ sa v škole uskutoční dištančná forma štúdia podľa § 54 ods. 2 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, škola stanovila pravidlá dištančného vzdelávania. Pri prechode na dištančné vzdelávanie sa vyučovanie neprerušuje, ale mení formu. Všetky povinnosti pre vyučujúcich, žiakov a rodičov týkajúce sa ich účasti a aktivity na vyučovaní zostávajú nezmenené. O prechode na dištančné vzdelávanie je oboznámený každý učiteľ, žiak a zákonní zástupcovia žiakov, akým spôsobom bude prebiehať výučba. Riaditeľ školy rozhodne aktuálne o platforme, ktorá sa bude pri elektronickej komunikácii používať. Pri dištančnom vzdelávaní sa môže používať kombinovaná forma prezenčného a dištančného vzdelávania podľa prijatého modelu v určenom časovom intervale v danej situácii, pri vyučovaní s obmedzeným počtom žiakov v triede a pri vyučovaní prioritne určenom pre žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami. Dištančné vzdelávanie v čase mimoriadneho prerušenia školského vyučovania v škole v súlade s § 150 ods. 8 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov sa bude realizovať podľa osobitného predpisu. V študijnom odbore možno dištančnou formou vyučovať iba v rámci teoretického vyučovania, maximálne v rozsahu 10 % vyučovacích hodín za školský rok v príslušnom ročníku.

5.5 Základné údaje o štúdiu

Študijný odbor-zameranie	2952 L výroba potravín
Dĺžka štúdia:	2 roky
Forma, spôsob a organizácia štúdia:	Denné štúdium pre absolventov trojročných učebných odborov
Poskytnutý stupeň vzdelávania:	Úplné stredné odborné vzdelanie (s maturitou) - úroveň SKKR - 4
Študijný odbor je určený pre:	dievčatá, chlapcov
Vyučovací jazyk:	Maďarský jazyk
Podmienky na prijatie do študijného odboru:	Stredné odborné vzdelanie v príslušnom odbore vzdelávania a splnenie podmienok prijímacieho konania
Spôsob ukončenia štúdia:	Maturitná skúška
Doklad o získanom stupni vzdelávania:	Vysvedčenie o maturitnej skúške
Možnosti pracovného uplatnenia absolventa:	Ako kvalifikovaný pracovník v potravinárstve a súvisiacich službách, v prevádzkach a laboratóriách, ako majster, laborant,

	technicko-hospodársky pracovník v potravinárskom priemysle, v distribúcii a predaji potravín.
Možnosti ďalšieho štúdia:	Pomaturitné štúdium. Študijné programy vysokoškolského štúdia alebo ďalšie vzdelávacie programy zamerané na rozšírenie kvalifikácie, jej zmenu alebo zvýšenie.

5.6 Zdravotné a bezpečnostné požiadavky

Do študijného odboru 2952 L výroba potravín môžu byť prijatí uchádzači, ktorých zdravotnú spôsobilosť potvrdil lekár so špecializáciou v príslušnom špecializačnom odbore.
Uchádzač so zdravotným znevýhodnením pripojí k prihláške na vzdelávanie vyjadrenie lekára so špecializáciou všeobecné lekárstvo o zdravotnej spôsobilosti študovať zvolený odbor vzdelávania. Uchádzač so zdravotným znevýhodnením a uchádzač s nadaním pripojí k prihláške na vzdelávanie vyjadrenie zariadenia poradenstva a prevencie, ktoré obsahuje návrh podporného opatrenia, ak chce požiadať o vykonanie prijímacej skúšky podľa upravených podmienok.
Štúdium a následne povolanie pracovníka v oblasti potravinárstva vyžaduje podrobenie sa uchádzača vyšetreniam určeným pre pracovníkov v potravinárstve. Uchádzači nesmú byť bacilonosičmi.
Študijný odbor 2952 L výroba potravín nie je vhodný pre žiakov s vážnym mentálnym postihnutím. Ostatné poruchy sa hodnotia na základe odporúčania lekára o vhodnosti pre daný odbor.
Výkon prác v potravinárskej výrobe je zväčša fyzicky namáhavý. Pri práci treba počítať s hlučnosťou, s vysokými teplotami, prašnosťou, so zápachmi a výparmi. Pracuje sa zvyčajne na zmeny.
Pre väčšinu potravinárskych odborov sa vyžaduje dobrý zdravotný stav, fyzická zdatnosť uchádzačov.
Neprípustné sú poruchy pohyblivosti, ochorenia srdcovo-cievneho a respiračného systému, alergické alebo chronické ochorenia kože, zažívacieho ústrojenstva, závažné ochorenie centrálneho nervstva, záchvatové stavy. V dôsledku zvýšeného rizika pri práci (práca so strojmi, vysoké teploty) a dodržiavania BOZP sú potrebné dobré zmyslové orgány pracovníkov.
Zdravotnú spôsobilosť žiaka pri prijímaní do študijného odboru posudzuje lekár so špecializáciou v príslušnom špecializačnom odbore.

6 CHARAKTERISTIKA ABSOLVENTA

6.1 Charakteristika absolventa odboru

Absolvent študijného odboru Výroba potravín je vysokokvalifikovaný pracovník so širokým odborným profilom, schopný samostatne vykonávať odborné činnosti v rôznych oblastiach potravinárskeho priemyslu, kontroly, hygieny a služieb súvisiacich s výživou a potravinárstvom, pre ktoré je podmienkou úplné stredné odborné vzdelanie, a to ako potravinársky technik, technológ vo výrobných prevádzkach, kvalitár, laborant, kontrolór kvality v podnikoch, prevádzkových laboratóriách, v štátnej inšpekcii kvality, v súkromných akreditovaných laboratóriách, v stravovacích zariadeniach, v obchodných firmách v oblasti predaja a marketingu potravinárskych výrobkov a stredný technicko-hospodársky pracovník v oblasti kontrolných metód, technického riadenia výroby alebo vo vysokokvalifikovaných robotníckych povolaniach v týchto výrobách, alebo v súkromnom podnikaní.
Je schopný aplikovať teoretické poznatky v prevádzkovej a laboratórnej praxi v potravinárskej výrobe, v odvetviach jednotlivých potravinárskych výrob a pri kontrole a hodnotení potravinárskych výrobkov. Absolvent sa vie orientovať v princípoch technologických operácií, riadiť ich technologické parametre a ovplyvňovať ich v priebehu výrobného procesu. Zvládne úkony v prevádzkových a laboratórnych podmienkach, je schopný merať, skúšať a kontrolovať technologické, fyzikálno-chemické, chemické, biologické a mikrobiologické procesy, vykonávať činnosti, ktoré tvoria základ jeho odbornosti. Absolvent má všetky predpoklady na to, aby po príslušnej praxi vedel uskutočňovať senzorickú a laboratórnu analýzu, posúdiť vhodnosť surovín a prídavných látok, plánovať, organizovať a riadiť technologický proces, kontrolovať nastavenie technologických parametrov vo výrobnom procese a aplikovať moderné prvky automatizačného riadenia výroby. Vie uplatňovať a dodržiavať zásady HACCP, bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, orientovať sa v základných vzťahoch svojho odvetvia výroby k životnému prostrediu a v zásadách

jeho ochrany pred možnými negatívnymi vplyvmi. Vie sa orientovať na trhu práce, aktívne komunikovať, vie využívať informačné a komunikačné technológie.
Absolvent má mať pre kvalifikovaný výkon týchto činností potrebné všeobecné vzdelanie, znalosť cudzích jazykov a široký odborný profil. Má byť dostatočne adaptabilný aj v príbuzných odboroch, schopný aplikovať nadobudnuté vedomosti a zručnosti pri samostatnom riešení pracovných problémov, schopný pracovať v tíme, aktívne komunikovať a podieľať sa na organizácii a riadení pracoviska, sústavne sa vzdelávať, ovládať dôležité výkonové zručnosti, konať v súlade s právnymi normami spoločnosti a zásadami etiky a demokracie. Zároveň je schopný uplatňovať moderné metódy, technológie a štýl práce, logické myslenie, samostatnosť, zodpovednosť a iniciatívu. Absolvent je pripravovaný v súlade s medzinárodnými štandardami (jazykové, počítačové). Má predpoklady na ďalší odborný, profesionálny i osobnostný rozvoj, inováciu práce i prehlbovanie vedomostí a zručností. Je naklonený a otvorený novým trendom a metódam v danej profesii.

Priestory pre výučbu musia zodpovedať svojimi podmienkami požiadavkám stanovených v zdravotníckych predpisoch (hygienické požiadavky na priestory, prevádzka školských zariadení, bezpečná prevádzka, používanie strojov, prístrojov a pod.). Nácvik a precvičovanie činností musí byť v súlade s požiadavkami, ktoré upravujú prácu pre mladistvých (napr. Zákonník práce) a v súlade s podmienkami, podľa ktorých môžu mladiství vykonávať zakázané práce z dôvodu prípravy na povolanie. Základnými podmienkami bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci sa rozumie:
- dôkladne a preukázané oboznámenie žiakov s predpismi o BOZP, protipožiarnymi predpismi a s technologickými postupmi,
- používanie technického vybavenia, ktoré zodpovedá bezpečnostným a protipožiarnym predpisom,
- používanie ochranných pracovných prostriedkov podľa platných predpisov, vykonávanie stanoveného dozoru na pracoviskách žiakov, pričom sa vymedzia stupne dozoru nasledovne:
- práca pod dozorom si vyžaduje sústavnú prítomnosť osoby poverenej dozorom, ktorá dohliada na dodržiavanie BOZP a pracovného postupu. Táto osoba musí zrakovo obsiahnuť všetky pracovné miesta tak, aby mohla bezpečne zasiahnuť v prípade porušenia BOZP,
- práca pod dohľadom si vyžaduje prítomnosť osoby poverenej dohľadom kontrolovať pracoviská pred začatím práce a pokiaľ nemôže zrakovo všetky pracoviská obsiahnuť, v priebehu práce ich obchádza a kontroluje.

6.2 Profil absolventa

Dôležitou súčasťou profilu absolventa sú vedomosti a spôsobilosti z hygieny a bezpečnosti práce, HACCP, ochrany zdravia pri práci, tvorby a ochrany životného prostredia, vrátane starostlivosti o kultúru práce a pracovné prostredie.
Absolvent je pripravovaný v súlade s medzinárodnými štandardami (jazykové, počítačové). Má predpoklady na ďalší odborný, profesionálny i osobnostný rozvoj, inováciu práce i prehlbovanie vedomostí a zručností. Je naklonený a otvorený novým trendom a metódam v danej profesii.
Absolvent študijného odboru má predpoklady konať cieľavedome, rozvážne a rozhodne v súlade s právnymi predpismi spoločnosti, zásadami vlastenectva, humanizmu a demokracie. Predpokladá sa jeho schopnosť samostatného ďalšieho rozvoja a štúdia odboru na základe získaných vedomostí vo všeobecnovzdelávacích i odborných predmetoch. Príprava je zameraná aj na prípadné vysokoškolské štúdium.

Absolvent vzdelávacieho programu ovláda a efektívne využíva digitálne nástroje pri celoživotnom učení sa a v pracovnej činnosti, samostatne a systematicky pracuje s digitálnymi zdrojmi informácií, dokáže kriticky posúdiť, overiť a vyhodnotiť informácie pochádzajúce z digitálneho prostredia, používa digitálne technológie bezpečne, eticky a zodpovedne s ohľadom na kybernetickú bezpečnosť a primerane a s vysokou mierou samostatnosti využíva odborný softvér a špecifické digitálne nástroje podľa svojho študijného alebo učebného odboru.

7 KOMPETENCIE

7.1 Kľúčové kompetencie

Kľúčové kompetencie sú tie, ktoré potrebujú všetci ľudia na svoje osobné naplnenie a rozvoj, zamestnateľnosť, sociálne začlenenie, udržateľný životný štýl, úspešný život v spoločnosti, ktorá žije v mieri, pre riadenie života so zodpovedným prístupom ku zdraviu a aktívne občianstvo.
Všetky kľúčové kompetencie sa považujú za rovnako dôležité. Každá z nich prispieva k úspešnému životu v spoločnosti. Kompetencie možno využívať v mnohých rôznych súvislostiach a rozličných kombináciách. Prekrývajú sa a nadväzujú na seba; aspekty, ktoré sú podstatné v jednej oblasti, zvyčajne podporujú kompetencie aj v ďalšej oblasti.

a) Gramotnosť

je schopnosť identifikovať, pochopiť, tvoriť a interpretovať koncepty, pocity, fakty a názory ústnou aj písomnou formou pomocou vizuálnych, zvukových a digitálnych materiálov v rozličných odboroch a kontextoch. Zahŕňa schopnosť efektívne komunikovať a nadväzovať kontakty s ostatnými.
To znamená, že absolvent (sa) dokáže:

- porozumieť akémukoľvek počutému vecnému textu, ktorého obsah, štýl a jazyk sú primerané jeho osobným a odborným záujmom;
- porozumieť obsahu a významu vecného textu (vrátane tabuliek, grafov, nákresov a schém), vyhľadať explicitne a implicitne vyjadrené informácie a spojiť ich do ucelenej informácie;
- identifikovať v texte logické, časové a príčinno-následné súvislosti;
- uplatniť základy kritického čítania, t. j. vie vnímať väčšinu problémov nastolených textom a identifikuje explicitné chyby a protirečenia, ktoré sa v texte nachádzajú;
- vyjadriť súvislé a logicky usporiadané ústne prejavy s rôznym cieľom pre špecifické publikum na témy, ktoré sú blízke jeho osobným a odborným záujmom;
- sformulovať vlastný názor a pomocou argumentov ho obhájiť;
- bez prípravy začať, udržiavať a ukončiť komunikáciu na akúkoľvek jemu blízku všeobecnú a odbornú tému;
- aktívne zapojiť do diskusie, svoj prejav formuluje zrozumiteľne a pokojne; dokáže sa pohotovo zorientovať v komunikačnej situácii a jasne reagovať zrozumiteľnou odpoveďou alebo otázkou;
- dodržiavať zásady spoločenskej komunikácie, dokáže komunikačnej situácii vhodne prispôsobiť stratégiu, charakter a tón komunikácie;
- vytvoriť štruktúrovaný a kompozične zrozumiteľný text, ktorý mu je blízky témou alebo odbornosťou;
- pri tvorbe textu uplatniť logické, časové a príčinno-následné súvislosti textu a požiadavky slovosledu v súlade s komunikačnou situáciou.

b) Viacjazyčnosť

je kompetencia, ktorá vymedzuje schopnosť používať rozličné jazyky na vhodnú a účinnú komunikáciu v primeranej škále spoločenských a kultúrnych súvislostí. Ide o schopnosti sprostredkúvať informácie medzi rôznymi jazykmi a médiami. Pokiaľ je to vhodné, môže zahŕňať zachovanie a ďalší rozvoj kompetencií v materinskom jazyku, ako aj osvojenie si úradného jazyka (jazykov) danej krajiny.
To znamená, že absolvent (sa) dokáže:

- pochopiť hlavné body jasnej štandardnej reči o známych veciach, s ktorými sa pravidelne stretáva vo svojom živote. Rozumie zmyslu mnohých rozhlasových alebo televíznych programov o aktuálnych udalostiach a témach osobného či odborného záujmu, keď je prejav relatívne pomalý a jasný;
- porozumieť textom, ktoré pozostávajú zo slovnej zásoby často používanej v každodennom živote alebo ktoré sa vzťahujú na jeho prácu;
- zvládnuť väčšinu situácií, ktoré sa môžu vyskytnúť počas cestovania v oblasti, kde sa hovorí daným cudzím jazykom. Dokáže nepripravený vstúpiť do konverzácie na témy, ktoré sú známe, ktoré ho osobne zaujímajú, alebo ktoré sa týkajú osobného každodenného života;
- spojiť slovné spojenia jednoduchým spôsobom tak, aby opísal skúsenosti a udalosti, vlastné sny, nádeje a ambície. Stručne dokáže uviesť dôvody a vysvetlenia názorov a plánov, vyrozprávať príbeh alebo zápletku knihy či filmu a opísať vlastné reakcie;
- napísať jednoduchý súvislý text na témy, ktoré sú mu známe alebo ho osobne zaujímajú, alebo napríklad aj e-maily opisujúce jeho skúsenosti a dojmy.

c) Matematická kompetencia a kompetencia vo vede, v technológii a inžinierstve

matematická kompetencia je schopnosť rozvíjať a používať matematické myslenie a porozumenie na riešenie rôznych problémov v každodenných situáciách. Kompetencia vo vede sa vzťahuje na schopnosť vysvetliť prírodné javy pomocou základných vedomostí a metodiky vrátane pozorovania a experimentovania s cieľom klásť otázky a odvodiť závery podložené dôkazmi. Kompetencie v technológii a inžinierstve sa chápu ako uplatňovanie daných vedomostí a metodiky ako odpovedí na vnímané ľudské túžby a potreby. Kompetencia vo vede, v technológii a inžinierstve zahŕňa porozumenie zmenám spôsobeným ľudskou činnosťou a zodpovednosti občana ako jednotlivca.
To znamená, že absolvent (sa) dokáže:
- efektívne aplikovať matematické princípy a postupy v rámci svojho odboru;
- komunikovať v matematickom jazyku a používať vhodné pomôcky vrátane štatistic-kých údajov a grafov;
- chápať vedu ako proces bádania rôznymi metódami vrátane pozorovania a riade-ných experimentov, logicky a racionálne myslieť pri overovaní hypotéz;
- aktívne zaujímať o etické otázky a podporu bezpečnosti a environmentálnej udrža-teľnosti, najmä pokiaľ ide o vedecko-technický pokrok v súvislosti s jednotlivcom, ro-dinou, komunitou a celosvetovými otázkami.

d) Digitálna kompetencia

zahŕňa sebaisté, kritické a zodpovedné využívanie digitálnych technológií na vzdelávanie, prácu a účasť na dianí v spoločnosti, ako aj interakciu s digitálnymi technológiami. Zahŕňa informačnú a dátovú gramotnosť, komunikáciu a spoluprácu, mediálnu gramotnosť, tvorbu digitálneho obsahu, bezpečnosť, otázky súvisiace s duševným vlastníctvom, riešenie problémov a kritické myslenie.
To znamená, že absolvent (sa) dokáže:
- používať digitálne technológie na podporu svojho aktívneho občianstva a sociálneho začlenenia, spoluprácu s ostatnými a kreatívnosť pri dosahovaní osobných, sociálnych alebo obchodných cieľov s uvedomením si príležitosti, obmedzení, vplyvov a rizík, ktoré predstavujú;
- kriticky pristupovať k platnosti, spoľahlivosti a vplyvu informácií a údajov dostupných vďaka digitálnym prostriedkom a poznať právne a etické zásady súvisiace s prácou s digitálnymi technológiami;
- chrániť informácie, obsah, údaje a digitálne identity, ako aj rozoznávať softvéry, zariadenia, umelú inteligenciu alebo roboty a efektívne s nimi pracovať;
- chápať všeobecné zásady, mechanizmy a logiku vyvíjajúcich sa digitálnych technológií a poznať základné funkcie a spôsoby použitia rôznych zariadení, softvérov a sietí.

e) Osobná a sociálna kompetencia a schopnosť učiť sa

je schopnosť uvažovať o vlastnej osobnosti, efektívne riadiť čas a informácie, konštruktívne spolupracovať s ostatnými a riadiť vlastné vzdelávanie a kariéru. Zahŕňa schop-nosť zvládnuť zložité situácie, učiť sa, zachovať si fyzické aj duševné zdravie a dbať o svoje zdravie a viesť život zameraný na budúcnosť, byť empatický a zvládať konflikty v inkluzívnom a podporujúcom prostredí.
To znamená, že absolvent (sa) dokáže:
- starať o svoj fyzický a duševný rozvoj, uvedomovať si dôsledky nezdravého životného štýlu a závislostí;
- kriticky uvažovať o svojich vlastných predsudkoch a stereotypoch a o tom, čo sa za nimi skrýva;
- preukázať istotu vo svoje schopnosti zvládnuť výzvy v živote;
- dôsledne dodržiavať svoje záväzky voči iným;
- pri práci podporovať druhých aj napriek rozdielnym názorom;
- identifikovať zdroje učenia sa, vybrať najspoľahlivejšie zdroje informácií alebo usku-točniť zodpovedný výber z existujúcich možností;
- dokáže použiť explicitné a definovateľné kritériá, princípy alebo hodnoty pri tvorbe úsudkov.

f) Občianska kompetencia

je schopnosť konať ako zodpovedný občan a v plnej miere sa zúčastňovať na občianskom a sociálnom živote, a to opierajúc sa o znalosť sociálnych, hospodárskych, právnych a politických konceptov a štruktúr, ako aj o chápanie celosvetového vývoja a udržateľnosti.
To znamená, že absolvent (sa) dokáže:
- rešpektovať ľudí, ktorí majú odlišné názory v oblasti politiky a vierovyznania;
- vykonávať povinnosti aktívneho občana na miestnej, národnej alebo globálnej úrovni;
- porozumieť rôznym spôsobom, akými občania môžu ovplyvňovať politiku;
- kriticky uvažovať o vplyve propagandy na život jednotlivca, spoločnosti a vývoj súčasného sveta;
- dokáže zhodnotiť vplyv spoločnosti na svet prírody, napríklad z hľadiska rastu a vývoja populácie, spotreby prírodných zdrojov.

g) Podnikateľská kompetencia

sa vzťahuje na schopnosť využívať príležitosti a myšlienky a meniť ich na hodnoty pre ostatných. Je založená na tvorivosti, kritickom myslení a riešení problémov, iniciatívnosti, vytrvalosti, ako aj schopnosti spolupracovať s cieľom plánovať a riadiť projekty s kultúrnou, sociálnou alebo finančnou hodnotou.
To znamená, že absolvent (sa) dokáže:
- opísať a pochopiť prístupy k plánovaniu a riadeniu projektov;
- uvedomiť etické zásady a výzvy udržateľného rozvoja;
- chápať sociálne a hospodárske príležitosti a výzvy, ktorým čelí zamestnávateľ, organizácia či spoločnosť.

h) Kompetencia v oblasti kultúrneho povedomia a prejavu

zahŕňa chápanie a rešpektovanie toho, ako sa myšlienky a význam kreatívne vyjadrujú a šíria v rôznych kultúrach a prostredníctvom rôznych druhov umenia a iných kultúrnych foriem. Zahŕňa rozvoj a vyjadrovanie vlastných názorov a schopnosť identifikovať svoje miesto alebo úlohu v spoločnosti rôznymi spôsobmi a v rôznych kontextoch.
To znamená, že absolvent (sa) dokáže:
- vyhľadávať možnosti spoznať iné kultúry s cieľom spoznať tradície a iný pohľad na svet;
- zaujať otvorený postoj a rešpekt k rôznorodosti kultúrneho prejavu, ako aj etický a zodpovedný prístup k intelektuálnemu a kultúrnemu vlastníctvu;

poznať miestnu, národnú, regionálnu, európsku a globálnu kultúru a jej prejavy vrátane jazyka, dedičstva a tradícií či kultúrnych produktov a porozumieť tomu, ako sa tieto prejavy môžu navzájom ovplyvňovať a ako môžu ovplyvňovať názory jednotlivca.

7.2 Odborné kompetencie

a) Požadované vedomosti:
Absolvent má:

- aplikovať základy všeobecnej, anorganickej, organickej chémie a biochémie, fyzikálnej a analytickej chémie a chémie potravín,
- používať chemické názvoslovie, odborné chemické pojmy, základné chemické výpočty,
- vysvetliť fyzikálno-chemickú podstatu a princípy základných chemických a biochemických procesov,
- opísať základné metódy senzorickej a laboratórnej analýzy,
- vysvetliť základy potravinárskej biológie a mikrobiológie,
- vymenovať a charakterizovať jednotlivé druhy mikroorganizmov, ktoré sú významné v potravinárstve,
- rozlíšiť a charakterizovať alimentárne nákazy,
- opísať vonkajšie vplyvy pôsobiace na mikroorganizmy,
- aplikovať zásady správnej hygienickej praxe, HACCP, bezpečnosti práce, ochrany zdravia pri práci a zásady požiarnej prevencie, zásady ochrany a tvorby životného prostredia,
- charakterizovať potraviny, požívatiny, pochutiny a nápoje,
- opísať stavbu tráviacich ústrojov, ich funkciu, fyziológiu trávenia a vstrebávania živín,
- charakterizovať zásady správnej výživy a negatívne dôsledky nesprávneho stravovania,
- opísať suroviny, aditívne látky a pomocné látky používané pri výrobe potravín,

- opísať princípy technologických procesov,
- hodnotiť priebeh procesov výroby, technologických postupov a ekonomiky výroby,
- realizovať technologické výpočty,
- vysvetliť funkcie najdôležitejších prístrojov, strojov a zariadení potravinárskeho priemyslu,
- opísať konštrukciu strojov a zariadení používaných vo výrobe podľa konkrétneho odvetvia a ich funkciu,
- charakterizovať technickú a technologickú dokumentáciu,
- definovať príslušné normy, predpisy,
- zvyšovať svoju odbornosť,
- vysvetliť základné pojmy pracovného práva – práca, povolanie, zamestnanie, pracovné miesto, fyzická a právnická osoba,
- charakterizovať základné povinnosti zamestnávateľa a zamestnanca po vzniku pracovného pomeru,
- vypracovať osobnú prípravu na prijímací pohovor v slovenskom a cudzom jazyku,
- opísať základné pravidlá riadenia vlastných financií,
- vysvetliť podstatu efektívneho využívania finančných informácií a finančných služieb,
- stanoviť si reálne finančné ciele a plán na ich dosiahnutie,
- opísať riziká spojené s riadením vlastných financií,
- opísať základné pojmové znaky podnikania,
- vysvetliť hlavné princípy právnej úpravy podnikania v SR,
- vysvetliť pojmy živnosť, živnostenské oprávnenie, neoprávnené podnikanie,
- navrhnúť jednoduchý podnikateľský zámer – obchodný a finančný plán malého podniku.
- charakterizovať spotrebiteľa a predávajúceho,
- opísať postup pri vybavovaní reklamácie,
- vymenovať, ktoré štátne orgány a organizácie sa venujú ochrane spotrebiteľa,
- opísať práva a povinnosti spotrebiteľa a vymedziť čo zahŕňa ochrana spotrebiteľa.

b) Požadované zručnosti

Absolvent vie:

- aplikovať získané vedomosti pri príprave, priebehu a kontrole výroby,
- navrhnúť a organizovať postup výroby v závislosti od zamerania,
- kontrolovať a riadiť technologický proces,
- triediť výrobky podľa kvality, určiť cenovú kalkuláciu výrobku,
- posúdiť dopad technologického procesu na životné prostredie, eliminovať negatívne vplyvy,
- čítať technickú a technologickú dokumentáciu,
- aplikovať princípy technologických zariadení používaných vo výrobe podľa konkrétneho zamerania,
- podľa návodu nastavovať a obsluhovať stroje, prístroje a niektoré technologické zariadenia podľa konkrétneho odvetvia výroby,
- pracovať s príslušnými surovinami, materiálmi, pomôckami, nástrojmi a strojmi,
- používať základné metódy potravinárskej analýzy,
- určiť chyby výrobkov, analyzovať ich príčiny, vyvodzovať závery, zabezpečiť odstránenie chýb,
- aplikovať zásady bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a hygieny práce, ekologické aspekty jednotlivých výrob podľa zamerania, dodržiavať HACCP,
- ďalej sa vzdelávať a rozširovať si poznanie v svojom odbore, byť dostatočne adaptabilný aj v príbuzných odboroch,
- pracovať s cudzojazyčným odborným textom, využívať ho v prax,
- využívať IKT pri svojej práci,
- aplikovať základné ekonomické pojmy,
- využívať právne normy vo svojom odbore.

c) Požadované osobnostné predpoklady, vlastnosti a schopnosti

Absolvent sa vyznačuje:

- empatiou, toleranciou,
-vytrvalosťou, flexibilitou,
-kreativitou, komunikatívnosťou,
-spoľahlivosťou, presnosťou, sebadisciplínou,
-diskrétnosťou a zodpovednosťou,
-iniciatívnosťou, adaptabilnosťou,
-dobrými medziľudskými vzťahmi.

8 RÁMCOVÝ UČEBNÝ PLÁN

Škola (názov, adresa)	Stredná odborná škola technická a agropotravinárska – Műszaki, Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Szakközépiskola, Okružná 61, 979 01 Rimavská Sobota
Názov ŠkVP	Potravinárstvo
Kód a názov ŠVP	29 Potravinárstvo
Kód a názov študijného odboru	2952 L Výroba potravín
Stupeň vzdelania	Úplné stredné odborné vzdelanie – SKK4
Dĺžka štúdia	2 roky
Forma štúdia	denná
Druh školy	štátna
Vyučovací jazyk	maďarský

Kategórie a názvy vzdelávacích oblastí	**Počet týždenných vyučovacích hodín v ročníku**		
	1.	**2.**	**Spolu**
Všeobecné vzdelávanie	**20**	**18**	**38**
Jazyk a komunikácia	**13**	**14**	**27**
Slovenský jazyk a literatúra	4	5	9
Maďarský jazyk a literatúra	4	5	9
Cudzí jazyk	3	3	6
Konverzácia z CJ	2(1d)	1(1d)	3
Človek a spoločnosť	**2**	**-**	**2**
Občianska náuka	1	-	1
Dejepis	1	-	1
Človek a príroda	**1**	**0**	**1**
Chémia	1	0	1
Matematika a práca s informáciami	**3**	**3**	**6**
Matematika	2	2	4
Informatika	1	1	2
Zdravie a pohyb	**1**	**1**	**2**
Telesná a športová výchova	1	1	2
Disponibilné hodiny			**7**
Odborné vzdelávanie	**14**	**16**	**30**
Teoretické vzdelávanie	**5**	**7**	**18** /6cv
Ekonomika a podnikanie	1	2	**3**
Technológia	2/1cv	3/1cv	**5**
Analytická chémia	2/1cv	2/1cv	**4**
Biochémia	1	2/1cv	**3**

Mikrobiológia	1	1	**2**
Technika administratívy	1/1cv	-	1/1cv
Praktická príprava	**6**	**6**	**12**
Odborná prax	6	6	**12**
Disponibilné hodiny			**2**
Spolu	**34**	**34**	**68**

(d) disponibilné hodiny

Prehľad využitia týždňov

Činnosť	**1.ročník**	**2.ročník**
Vyučovanie podľa rozpisu	**34**	**34**
Maturitná skúška	**-**	**2**
Časová rezerva(účelové kurzy, opakovanie učiva, exkurzie, výchovno-vzdelávacie akcie ai.)	**7**	**5**
Účasť na odborných akciách		
Spolu týždňov	**40**	**40**

8.1 Poznámky k učebnému plánu pre 2-ročné nadstavbový odbor 2952 L Výroba potravín

a) Výučba slovenského jazyka a slovenskej literatúry sa realizuje s dotáciou v rozsahu minimálne 4 hodiny týždenne v 1. ročníku a 5 hodín týždenne v 2. ročníku.
b) Výučba jazyka národnostnej menšiny a literatúry sa realizuje s dotáciou v rozsahu minimálne 4 hodiny týždenne v 1. ročníku a 5 hodín týždenne v 2. ročníku.
c) Vyučuje sa jeden z cudzích jazykov: jazyk anglický, nemecký, francúzsky, ruský, španielsky, taliansky. Podľa potreby a podmienok školy aj ďalšie cudzie jazyky. Výučba cudzieho jazyka sa realizuje s dotáciou v rozsahu minimálne 3 hodiny týždenne v 1. ročníku a 4 hodiny týždenne v 2. ročníku.
d) V prípade, že škola učí predmet chémia v prepojení s konkrétnym študijným odborom (t. j. aplikovanú chémiu) presunie sa dotácia 1 hodiny týždenne z kategórie všeobecnovzdelávacích predmetov do kategórie odborných predmetov.
e) Výučba matematiky sa realizuje s dotáciou minimálne 2 hodiny týždenne v každom ročníku.
f) V prípade, že škola učí informatiku v prepojení s konkrétnym študijným odborom (t. j. aplikovanú informatiku, resp. informatiku v odbore) presunie sa dotácia 2 hodín týždenne z kategórie všeobecnovzdelávacích predmetov do kategórie odborných predmetov.
g) Predmet telesná a športová výchova možno vyučovať aj v popoludňajších hodinách a spájať do viachodinových celkov.
h) Na cirkevných školách môže byť súčasťou všeobecného vzdelávania predmet „náboženstvo“ (podľa konfesie).
i) Predmety sa vyučujú formou praktických cvičení.

j) Praktické vyučovanie sa realizuje podľa všeobecne záväzných právnych predpisov. Na praktických cvičeniach a odbornej praxi sa môžu žiaci deliť do skupín, najmä s ohľadom na bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci a na hygienické požiadavky podľa všeobecne záväzných právnych predpisov. Riaditeľ školy môže na posilnenie hodinovej dotácie odbornej praxe po dohode so zmluvnými zamestnávateľmi poskytujúcimi praktické vyučovanie využiť aj hodiny praktických cvičení, za predpokladu splnenia všetkých vzdelávacích štandardov praktického vzdelávania a aplikovaného prírodovedného vzdelávania.

k) Disponibilné hodiny sú spoločné pre všeobecné a odborné vzdelávanie, škola ich použije pri dopracovaní školského vzdelávacieho programu. Možno ich využiť na posilnenie hodinovej dotácie základného učiva (povinných predmetov) alebo na za- radenie ďalšieho rozširujúceho učiva (voliteľných predmetov) v učebnom pláne. O ich využití rozhoduje vedenie školy na základe vlastnej koncepcie výchovy a vzdelávania podľa návrhu predmetových komisií a po prerokovaní v pedagogickej rade.

l) Trieda sa môže deliť na skupiny podľa potrieb odboru štúdia a podmienok školy.

m) V triedach s vyučovaním jazyka národnostnej menšiny je povinnou súčasťou vzdelávacej oblasti „Jazyk a komunikácia“ predmet jazyk národnostnej menšiny a literatúra s minimálnou dotáciou 2 hodiny týždenne.

n) Riaditeľ školy po prerokovaní s pedagogickou radou a radou školy rozhodne, ktoré predmety v rámci teoretického vyučovania a praktického vyučovania možno spájať do viachodinových celkov.

o) Stredné odborné školy pre žiakov so zdravotným znevýhodnením plnia rovnaké ciele ako ostatné stredné odborné školy podľa školského zákona. Všeobecné ciele vzdelávania v jednotlivých vzdelávacích oblastiach a kompetencie sa prispôsobujú individuálnym osobitostiam žiakov so zdravotným znevýhodnením v takom rozsahu, aby jeho konečné výsledky zodpovedali profilu absolventa. Špecifiká výchovy a vzdelávania žiakov so zdravotným znevýhodnením (dĺžka, formy výchovy a vzdelávania, podmienky prijímania, organizačné podmienky na výchovu a vzdelávanie, personálne, materiálno-technické a priestorové zabezpečenie ap.) stanovujú vzdelávacie programy vypracované podľa druhu zdravotného znevýhodnenia.

p) Počet týždenných vyučovacích hodín v školských vzdelávacích programoch je za celé štúdium minimálne 66 hodín, maximálne 70 hodín. Výučba sa realizuje v 1. ročníku v rozsahu 33 týždňov, v 2. ročníku v rozsahu 30 týždňov. Časová rezerva sa využije na opakovanie a doplnenie učiva ap. a v poslednom ročníku na absolvovanie maturitnej skúšky.

q) Účelové kurzy sa môžu realizovať v rámci časovej rezervy v školskom roku alebo v rámci praktickej prípravy, ak konkrétny kurz priamo súvisí s obsahom učiva predmetu odborná prax.

9 PODMIENKY REALIZÁCIE ŠKVP

8.1 Materiálno-technické zabezpečenie

Žiaci na vyučovanie všeobecnovzdelávacích a odborných predmetov využívajú odborné učebne s interaktívnymi tabuľami a učebne informatiky. Odborná prax a súvislá prax sa vyučuje v odborných dielňach a na zmluvných pracoviskách.

9.2 Personálne zabezpečenie

Požiadavky na manažment školy, ktorý realizuje školský vzdelávací program sú v súlade s požiadavkami na odbornú a pedagogickú spôsobilosť a s kvalifikačnými predpokladmi, ktoré sú nevyhnutné pre výkon náročných riadiacich činnosti podľa platných predpisov.

Odborná a pedagogická spôsobilosť pedagogických zamestnancov všeobecnovzdelávacích predmetov, ktorí realizujú školský vzdelávací program je v súlade s platnými predpismi. Plnenie ďalších kvalifikačných predpokladov potrebných pre výkon zložitejších, zodpovednejších a náročnejších pedagogických činnosti sa riadi platnými predpismi. Pedagogickí zamestnanci zabezpečujú súlad všetkých vzdelávacích a výchovných činností s cieľmi vzdelávania v danom študijnom odbore v súlade so štátnym vzdelávacím programom. Práva a povinnosti pedagogických zamestnancov sú zabezpečené a naplňované po dobu ich pedagogickej činnosti v rámci platných predpisov.

V súlade s platnými predpismi je aj odborná a pedagogická spôsobilosť pedagogických zamestnancov odborných predmetov, ktorí realizujú školský vzdelávací program. Plnenie ďalších kvalifikačných predpokladov potrebných pre výkon zložitejších, zodpovednejších a náročnejších pedagogických činnosti sa riadi platnými predpismi. Pedagogickí zamestnanci zabezpečujú súlad všetkých vzdelávacích a výchovných činností s cieľmi vzdelávania v danom študijnom odbore v súlade so štátnym vzdelávacím programom. Práva a povinnosti pedagogických zamestnancov sú zabezpečené a naplňované po dobu ich pedagogickej činnosti v rámci platných predpisov.

Plnenie požiadaviek poradenskej činnosti sa riadi platnými predpismi. Výchovný poradca je pedagogický zamestnanec, ktorého poslaním je poskytovanie odbornej psychologickej a pedagogickej starostlivosti žiakom, rodičom a pedagogickým zamestnancom školy. Prácu výchovného poradcu usmerňujú metodické, pedagogické a psychologické centrá. Práca výchovného poradcu a dodržiavanie všeobecne záväzných platných predpisov v oblasti výchovného poradenstva podlieha kontrolnej činnosti zo strany zriaďovateľa strednej školy. Ďalšie práva a povinnosti výchovných poradcov vymedzujú vnútorné predpisy školy (pracovný poriadok, vnútorný poriadok školy, vnútorný mzdový predpis a pod.).Výchovnému poradcovi a učiteľom pri riešení problémov žiakov pomáha ŠPT.

9.3 Organizačné podmienky

Plnenie stanovenej miery vyučovacej a výchovnej povinnosti vyplýva z platnej legislatívy a rámcového učebného plánu štátneho vzdelávacieho programu. Rámcové rozvrhnutie obsahu vzdelávania v školskom vzdelávacom programe vychádza zo ŠVP. Stanovené vzdelávacie oblasti a ich minimálne počty hodín boli v tomto programe dodržané a sú preukázateľné. Vzdelávanie a príprava žiakov je organizovaná ako dvojročné štúdium.

Organizácia školského roka sa riadi podľa pedagogicko-organizačných pokynov v danom školskom roku. Začiatok vyučovania je o 7.35 h. Počas dňa je jedna 20 minútová prestávka a polhodinová obedňajšia prestávka. Ostatné prestávky sú 5 minútové.

Na začiatku každého školského roka sa žiaci oboznamujú nielen so svojimi povinnosťami, ale aj vzájomne medzi sebou nadväzujú kontakty, vymieňajú si postrehy a informácie.

Prispieva to k vytvoreniu veľmi priaznivej atmosféry na škole a k ľahšiemu zaraďovaniu sa žiakov do kolektívu. Stretnutia s rodičmi sú plánované v prvom mesiaci na začiatku školského roka. Na nich sa zoznamujú s učiteľmi, kolektívom v triede, získavajú informácie o škole, jej štýle práce, organizácii vyučovania, metódach a prostriedkoch hodnotenia a plánovanými aktivitami na škole. Sú oboznámení s ich povinnosťami, právami a postupmi. Zároveň majú možnosť prezrieť si celú školu.

Hodnotenie a klasifikácia žiakov sa riadi Klasifikačným poriadkom školy a je súčasťou školského vzdelávacieho programu ako súčasť učebných osnov vyučovacích predmetov a ako osobitná spoločná časť. O všetkých kritériách hodnotenia, výchovných opatreniach a podmienkach vykonania opravných skúšok sú žiaci a rodičia vopred informovaní.

9.4 Podmienky bezpečnosti práce a ochrany zdravia pri výchove a vzdelávaní

Vytváranie podmienok bezpečnej a hygienickej práce je organickou súčasťou celého vyučovacieho procesu. Postupuje sa podľa platných predpisov, nariadení, vyhlášok, noriem a pod. Priestory, v ktorých prebieha teoretické a praktické vyučovanie musia zodpovedať platným právnym predpisom, vyhláškam, technickým normám a predpisom ES.

Škola zabezpečuje technické a organizačné opatrenia na elimináciu všetkých rizík spojených najmä s praktickým vyučovaním. Učitelia, žiaci a rodičia sú s týmito rizikami podrobne oboznámení.

ŠkVP: 2952 L Výroba potravín

Problematika bezpečnosti a hygieny práce je podrobne popísaná v Školskom poriadku teoretického a praktického vyučovania, žiaci ju musia poznať a rešpektovať. Školský poriadok je verejne prístupný vo všetkých triedach, pracoviskách.

Škola má spracovanú Metodickú osnovu vstupného školenia bezpečnosti práce, dodržiavania osobnej hygieny a protipožiarnej ochrany pre žiakov a učiteľov. Žiaci sú s predpismi podrobne oboznámení a poučení vždy v úvodných hodinách jednotlivých predmetov. Obsahom školenia sú predpisy a normy používané v príslušnom odbore, miesta, na ktorých sú umiestnené lekárničky prvej pomoci, vybrané ustanovenia vyhlášky o evidencii úrazov detí, žiakov a študentov, o traumatologickom pláne, nariadenie vlády o ochrane zdravia zamestnancov pri práci, o bezpečnej prevádzke a používaní strojov, Zákonníka práce, o prácach mladistvých, o poskytovaní prvej pomoci, o požiarnom nebezpečenstve v organizácii, inštruktáže používania prenosných hasiacich prístrojov a pod.

Neoddeliteľnou súčasťou teoretického a praktického vyučovania je problematika bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, hygieny práce a protipožiarnej ochrany. Výchova k bezpečnej a zdravie neohrozujúcej práci vychádza počas štúdia z požiadaviek platných právnych a ostatných predpisov (zákonov, nariadení vlády SR, vyhlášok, technických predpisov a slovenských technických noriem). Tieto požiadavky sa musia vzťahovať k výkonu konkrétnych činností, ktoré sú súčasťou praktickej výchovy.

Priestory pre výučbu musia svojimi podmienkami zodpovedať požiadavkám stanovených v zdravotníckych predpisoch (hygienické požiadavky na priestory, prevádzka školských zariadení, bezpečná prevádzka, používanie strojov, prístrojov a pod.). Základnými podmienkami bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci sa rozumie:

- dôkladné a preukázané oboznámenie žiakov s predpismi o BOZP, protipožiarnymi predpismi a s technologickými postupmi,
- používanie technického vybavenia, ktoré zodpovedá bezpečnostným a protipožiarnym predpisom,
- používanie ochranných pracovných prostriedkov podľa platných predpisov,
- vykonávanie dozoru osobou, ktorá je poverená vyučovaním jednotlivých predmetov (je dôležité, aby mohla bezprostredne zasiahnuť pri porušovaní bezpečnostných predpisov a ohrození zdravia).

Žiaci svojím podpisom musia potvrdiť, že boli poučení o BOZP a OOPP v učebniach a na pracoviskách teoretického a praktického vyučovania. Rovnako musia byť žiaci poučení o BOZP a OOPP a svojím podpisom to potvrdiť aj na pracoviskách u zamestnávateľov, s ktorými škola uzavrela zmluvu o vykonávaní odborného výcviku žiakov.

Školenie o BOZP a OOPP zahrnuje nasledovné témy:

v 1. a v 2. ročníku :

- prehľad o základných ustanoveniach všeobecne záväzných právnych predpisov o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci,
- o hygiene pri práci a na pracovisku,
- bezpečnostné predpisy a predpisy o požiarnej ochrane,
- oboznámenie sa s pracovným prostredím, pracovnými pomôckami, materiálmi, náradím,
- správny výber vhodných pomôcok pre konkrétnu prácu,
- používanie pracovných ochranných pomôcok,
- zásady správnej hygienickej praxe, systém HACCP
- všeobecné zásady správania v dielni
- prvá pomoc a poskytovanie prvej pomoci v dielni

požiarna bezpečnosť

Pri nástupe žiaka na štúdium sa vyžaduje:

1. Pracovné oblečenie

Dievčatá

- Biela blúzka, tričko
- Biele nohavice
- Biela čiapka, šatka
- Biela zásterka
- Zdravotné topánky (nie vsuvky)
- Utierka (2 kusy)

Chlapci

- Biele tričko
- Biele nohavice
- Biela zásterka
- Zdravotné topánky (polovičné)
- Utierka (2 kusy)
- Biela čiapka

2. Zdravotný preukaz pre prácu s potravinami

Zakazuje sa nosenie „pirsingu“. Odbornú prax budú žiaci vykonávať v školských priestoroch na to určených.

10 VZDELÁVACÍ PROCES

10.1 Organizačné a personálne zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu

Teoretické vyučovanie aj odborná prax sú organizované v priestoroch školy na Okružnej 61 v Rimavskej Sobote. Všeobecná zložka vzdelávania vychádza zo skladby všeobecno-vzdelávacích predmetov učebného plánu. V odbornom vzdelávaní je príprava zameraná na oblasť ekonomiky, spoločenskej komunikácie, marketingu, tovaroznalectva a technológiu výroby potravín. V rámci odborného výcviku žiaci získavajú teoretické a praktické vedomosti a zručnosti v hodnotení kvality potravín , vypracovaní obchodnej dokumentácie, v tvorbe reklamných prostriedkov ako aj vo vykonávaní prieskumu trhu. Škola kladie dôraz na vysokú odbornosť a kvalifikovanosť svojich zamestnancov, čo považuje za jednu zo svojich silných stránok.

10.2 Obsah vzdelávania študijného odboru výroba potravín

Obsah vzdelávania študijného odboru výroba potravín je v 1. aj v 2. ročníku diferencované podľa jednotlivých odborných zameraní študijného odboru potravinárska výroba. Žiakom poskytuje komplexné odborné vedomosti a zručnosti, umožňuje porozumieť súvislosti medzi technologickým postupom a používaným technologickým zariadením a získať prehľad o význame jednotlivých úsekov a ich organizácii. Žiaci sa učia samostatne obsluhovať stroje a zariadenia, sú vedení k dobrej organizácii práce, hospodárnemu využívaniu surovín a energie, k dodržiavaniu zásad bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, hygieny a sanitácie na pracovisku a k ochrane životného prostredia.

10.3 Praktické vyučovanie

Učivo odbornej praxe nadväzuje na teoretické základy získané v ostatných odborných predmetoch, najmä predmetu technológia. Podľa charakteru odborných činností je vhodné odbornú prax realizovať v odbornej učebni, v laboratóriu, poloprevádzkach alebo prevádzkach. Trieda sa na hodinách delí na skupiny podľa platných predpisov.

11 PRIJÍMACIE KONANIE A UKONČOVANIE ŠTÚDIA

11.1 Prijímacie konanie

- Prijímacie konanie na nadstavbové štúdium sa vykonáva podľa ustanovení § 62 až § 69 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní. O prijatí uchádzača rozhoduje riaditeľ strednej školy na základe kritérií prijatia určených školou, ktoré sú zverejnené pred začiatkom prijímacieho konania.

11.2 Ukončovanie štúdia

Ukončovanie štúdia sa realizuje v súlade s vyhláškou MŠVVŠ SR č. 113/2015 Z. z., ktorou sa mení a dopĺňa vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 318/2008 Z. z. o ukončovaní štúdia na stredných

školách v znení neskorších predpisov. Absolvent študijného odboru výroba potravín získa po úspešnom ukončení štúdia maturitné vysvedčenie.
Maturita: maturitné skúšky sa konajú zo slovenského jazyka a literatúry, maďarského jazyka a literatúry, cudzieho jazyka, praktickej časti odbornej zložky, teoretickej časti odbornej zložky.

11.3 Uplatnenie absolventa na trhu práce a možnosti ďalšieho vzdelávania

Stredná odborná škola technická a agropotravinárska v Rimavskej Sobote pripravuje svojich žiakov na úspešné uplatnenie v praxi v súlade s požiadavkami súčasného trhu práce. Vzdelávacie odbory školy sú zamerané na technické, poľnohospodárske a potravinárske profesie, o ktoré je dlhodobo záujem v regióne aj na celoslovenskej úrovni. Absolvent študijného odboru výroba potravín má uplatnenie veľmi rozmanité a pokrýva rôzne sféry potravinárskeho sektora. Môže pôsobiť a pracovať ako: potravinársky technik alebo technológ, kvalitár, laborant alebo kontrolór kvality, stredného technicko-hospodárskeho pracovníka. Uplatnenie môžu nájsť v oblastiach obchodu a distribúcie, služby a poradenstvo a podnikanie. Možnosti ďalšieho vzdelávania: na vysokých školách, a to najmä v príbuzných odboroch potravinárstva, poľnohospodárstva, výživy alebo hygieny; rôzne formy pomaturitného štúdia (zdokonaľovacie, špecializačné), ktoré slúžia na rozšírenie, prehĺbenie alebo zmenu ich odbornej kvalifikácie; existuje možnosť absolvovať vzdelávacie programy zamerané na získanie vyššieho odborného vzdelania v odbore.

12 PODMIENKY VZDELÁVANIA ŽIAKOV S PODPORNÝMI OPATRENIAMI

Podporné opatrenia sú poskytované školou podľa §145a zákona č.245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní za účelom plnohodnotného zapojenia žiaka do výchovy a vzdelávania, podpory vzdelávacieho potenciálu každého žiaka, rozvoja jeho vedomostí, zručností a schopností, podpory začlenenia žiaka do kolektívu školy a využívania práva na rovnocennom základe s ostatnými žiakmi.

Podporné opatrenia vo výchove a vzdelávaní prispievajú k tomu, aby naša škola vedela lepšie reagovať na rozmanité potreby žiakov, ktoré môžu vyplývať zo zdravotného stavu, individuálnej charakteristiky alebo životných podmienok žiaka a podmienok v spoločnosti alebo v škole.

Uplatnenie konkrétnych typov podporných opatrení vychádza z posúdenia realizovaného pedagogickými zamestnancami, triednymi učiteľmi, výchovným poradcom a zariadením poradenstva a prevencie.

Podporné opatrenia možno poskytovať ako akúkoľvek kombináciu všeobecných, cielených a špecifických podporných opatrení.

Podporné opatrenia sa v tomto odbore poskytujú v materinskom jazyku žiaka alebo vo vyučovacom jazyku školy.

Druh podporného opatrenia	Podporné opatrenie
Všeobecné podporné opatrenie	- Školský vzdelávací program v súlade s princípmi inkluzívneho vzdelávania - Zákaz všetkých foriem diskriminácie pri prijímaní do školského zariadenia - Prevencia na podporu fyzického zdravia, duševného zdravia a výskytu rizikového správania - Výchovné poradenstvo
Cielené podporné opatrenia	- Úprava obsahu, metód, foriem a prístupov vo výchove a vzdelávaní - Dostupnosť miestnosti v škole určenej pre oddych bez rušivých podnetov - Orientačná diagnostika - Intervencia

Špecifické podporné opatrenia	- Odstraňovanie fyzických bariér v priestoroch školy - Rozšírenie cieľov a obsahu vzdelávania vo vyučovacom predmete a vo vzdelávacej oblasti

13 VNÚTORNÝ SYSTÉM KONTROLY A HODNOTENIA ŽIAKOV

Súčasťou výchovno-vzdelávacieho procesu SOŠTaAP je systematické hodnotenie žiakov, ktoré má za úlohu plniť motivačnú, informatívnu, komparatívnu, ale aj korekčnú funkciu. Hlavným cieľom hodnotenia vzdelávacích výsledkov žiakov je poskytnúť žiakovi a jeho rodičom spätnú väzbu o tom, ako žiak zvládol danú problematiku, v čom má nedostatky, kde má rezervy, aké sú jeho pokroky. Hodnotenie úzko súvisí aj s povzbudením do ďalšej práce, poskytnutím žiakom návod, ako sa zlepšiť a akým spôsobom majú postupovať pri odstraňovaní nedostatkov. Cieľom je zhodnotiť prepojenie vedomostí so zručnosťami a spôsobilosťami.

Pri hodnotení výchovno-vzdelávacích výsledkov počas štúdia škola postupuje podľa:
- Metodického pokynu Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR č. 21/2011 na hodnotenie a klasifikáciu žiakov stredných škôl.
- Zákona č. 182/2023 Z. z. §55 – 57 zákona NR SR č.245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- Zákona č. 415/2021 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony.

13.1 Všeobecné zásady hodnotenia a klasifikácie žiakov

Predmetom hodnotenia je úroveň dosiahnutých vedomostí a zručností podľa platných učebných osnov a vzdelávacích štandardov. Hodnotenie a klasifikácia preukázaného výkonu žiaka v príslušnom predmete nemôže byť znížená na základe správania žiaka. V zmysle aktuálne platnej legislatívy má žiak školy právo:
- vedieť, čo sa bude hodnotiť a akým spôsobom,
- dozvedieť sa výsledok každého hodnotenia,
- na objektívne hodnotenie.

Hodnotenie žiaka sa vykonáva podľa úrovne dosiahnutých výsledkov vo vyučovacom predmete:
a) priebežne počas školského roka,
b) súhrnne na vysvedčení za prvý polrok a druhý polrok školského roka.

Priebežné hodnotenie vo vyučovacom predmete sa vykonáva formou:
a) klasifikácie,
b) slovného hodnotenia,
c) kombinácie klasifikácie a slovného hodnotenia alebo
d) inou formou, ktorá je v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania.

Súhrnné hodnotenie vo vyučovacom predmete v strednej škole sa vykonáva formou klasifikácie.
Súhrnné hodnotenie vykonané formou klasifikácie je hodnotenie žiaka vo vyučovacom predmete klasifikačným stupňom.

Hodnotenie vo vyučovacom predmete s prevahou teoretického zamerania
Hodnotíme hlavne ucelenosť, presnosť, trvalosť osvojenia požadovaných poznatkov, kvalitu, rozsah získaných spôsobilostí, schopnosť uplatňovať osvojené poznatky a zručnosti pri riešení teoretických a najmä praktických úloh, pri výklade a hodnotení spoločenských a prírodných javov a zákonitostí. Posudzuje sa kvalita myslenia, jeho logika, samostatnosť a tvorivosť, aktivita v prístupe k činnostiam, záujem o tieto

činnosti a vzťah k týmto činnostiam, výstižnosť a odborná jazyková správnosť ústneho a písomného prejavu, kvalita výsledkov činností, osvojené metódy samostatného štúdia. Pri hodnotení vzdelávacích výstupov sa budú používať nasledovné kritériá hodnotenia.

Žiak:
- Uplatnil osvojené poznatky, fakty, pojmy, definície, zákonitosti, vzťahy a zručnosti pri riešení teoretických a praktických úloh, pri vysvetľovaní a hodnotení spoločenských a prírodných javov.
- Preukázal kvalitu a rozsah získaných vedomostí vykonávať požadované intelektuálne a motorické činnosti.
- Prezentoval kvalitu myslenia, predovšetkým jeho logiku, samostatnosť a tvorivosť.
- Mal aktívny prístup, záujem a vzťah k daným činnostiam.
- Preukázal presný, výstižný, odborný a jazykovo správny ústny a písomný prejav.
- Preukázal kvalitu výsledkov zadaných činností.
- Si osvojil účinné metódy a formy štúdia.

Hodnotenie vo vyučovacom predmete s prevahou praktického zamerania

Hodnotí sa vzťah k práci, pracovnému kolektívu a praktickým činnostiam, osvojenie praktických zručností a návykov, ovládania účelných spôsobov práce, využívanie získaných teoretických vedomostí v praktických činnostiach, aktivita, samostatnosť, tvorivosť, iniciatíva v praktických činnostiach, kvalita výsledkov činnosti, organizácia vlastnej práce a pracoviska, udržiavanie poriadku na pracovisku, dodržiavanie predpisov a bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, starostlivosť o životné prostredie, hospodárne využívanie surovín, materiálov a energie. Pri hodnotení vzdelávacích výstupov sa budú používať nasledovné kritériá hodnotenia.

Žiak:
- Si osvojil praktické zručnosti a návyky a ich využitie.
- Preukázal vzťah k práci, pracovnému kolektívu, pracovným činnostiam, aktivitu, samostatnosť a tvorivosť.
- Preukázal kvalitu výsledkov zadaných činností.
- Zvládol efektívne spôsoby práce a organizáciu vlastnej práce ako aj pracoviska, udržiaval na pracovisku poriadok.
- Dodržiaval predpisy o BOZP a starostlivosť o životné prostredie.

Hodnotenie vo vyučovacom predmete s prevahou výchovného zamerania

Hodnotíme hlavne tvorivosť a samostatnosť prejavu, osvojenie potrebných vedomostí a zručností, ich tvorivú aplikáciu, poznávanie zákonitostí daných činností a ich uplatňovanie vo vlastnej činnosti, kvalitu prejavu, vzťah žiaka k činnostiam a jeho záujem o tieto činnosti, estetické vnímanie, prístup k umeleckému dielu a estetike spoločnosti, rešpekt k tradíciám, kultúrnemu a historickému dedičstvu našej krajiny, aktívne zapojenie sa do kultúrneho diania a športových akcií. Pri hodnotení vzdelávacích výstupov sa budú používať nasledovné kritériá hodnotenia.

Žiak:
- Preukázal tvorivosť a samostatnosť prejavu.
- Si osvojil potrebné vedomosti, skúsenosti, činnosti a ich tvorivú aplikáciu.
- Prezentoval poznatky o zákonitostiach daných činností a uplatnil ich vo vlastnej činnosti.
- Preukázal kvalitu prejavu.
- Preukázal vzťah a záujem o dané činnosti.
- Prezentoval estetické vnímanie, svoj prístup k umeleckému dielu a skomentoval estetické reakcie spoločnosti.

Vo výchovno-vzdelávacom procese vykonávame priebežné, súhrnné a celkové hodnotenie žiaka.

Hodnotenie	**Klasifikácia**	Žiak z predmetu etická výchova/náboženská výchova
Priebežné hodnotenie (počas polroka)	Klasifikačnými stupňami 1 – výborný 2 – chválitebný 3 – dobrý 4 – dostatočný 5 – nedostatočný	• Spätná väzba na to, v čom žiak vynikal, preukázal vedomosti, schopnosti, zručnosti • Žiak nie je hodnotený klasifikačným stupňom
Súhrnné hodnotenie (na vysvedčení)	Klasifikačnými stupňami 1 – výborný 2 – chválitebný 3 – dobrý 4 – dostatočný 5 – nedostatočný	Uvádzame: a) „aktívne absolvoval“ - ak sa žiak na vyučovaní vyučovacieho predmetu aktívne zúčastňoval, b) „absolvoval“ - ak sa žiak na vyučovaní vyučovacieho predmetu ospravedlnene nezúčastňoval alebo bol prítomný a zo závažných dôvodov nepracoval, alebo c) „neabsolvoval“ - ak žiak na vyučovaní vyučovacieho predmetu nepracoval alebo sa neospravedlnene vyučovania nezúčastňoval.
Celkové hodnotenie žiaka na vysvedčení za všetky predmety *(* ak žiak z niektorého vyučovacieho predmetu neprospel, celkové hodnotenie je „neprospel“)*	Prospel s vyznamenaním; Prospel veľmi dobre; Prospel*	

Žiak je v priebehu polroka v predmete s hodinovou dotáciou jedna hodina týždenne vyskúšaný minimálne dvakrát. S hodinovou dotáciou vyššou ako jedna hodina týždenne je žiak v priebehu polroka skúšaný minimálne trikrát.

Žiaka skúšame ústne, písomne a prakticky. O každom hodnotení vedieme záznam v elektronickej žiackej knižke. Učiteľ v priebehu školského roka zaznamenáva výsledky žiaka a jeho prejavy najmä preto, aby mohol žiakovi poskytovať spätnú väzbu a usmerňovať výchovno-vzdelávací proces žiaka v zmysle jeho možností rozvoja a informovať zákonných zástupcov žiaka.

V predmete **Matematika** prebieha klasifikácia žiakov BODOVÝM (PERCENTUÁLNYM) HODNOTENÍM. V každom polroku daného školského roku budú pri dvojhodinovej týždennej dotácii dve písomné práce (štvrťročná a polročná), aspoň dve kontrolné práce (s nižším počtom bodov), jedna ústna odpoveď. Body sa v tabuľke prepočítajú na percentá a žiak pozná v každom momente aktuálnu známku. Body sa za celý polrok sa spočítajú a na konci polroka sa podľa percent prepočítajú na výslednú známku (90 % - výborný, 70 % - chválitebný, 45 % - dobrý, 25 % - dostatočný, menej % - nedostatočný).

Pri **súhrnom hodnotení** jednotlivých predmetov, hodnotíme kvalitu práce a učebné výsledky, ktoré žiak dosiahol počas celého hodnotiaceho obdobia, uplatňujeme primeranú náročnosť a pedagogický takt voči žiakovi, jeho výkony hodnotíme komplexne. Podkladom pre súhrnné hodnotenie sú známky z ústnych odpovedí, písomných prác a testov, praktických úloh a pod. Pritom prihliadame na systematickosť v práci žiaka, na jeho prejavované osobné a sociálne kompetencie ako je zodpovednosť, snaha, iniciatíva, ochota, schopnosť spolupracovať, schopnosť prepájať teoretické poznatky s praktickými a to počas celého hodnotiaceho obdobia. Hodnotenie považujeme za motivačný a výchovný prostriedok, ako aj prostriedok pozitívneho podporovania zdravého sebavedomia žiaka. Pri hodnotení berieme do úvahy vynaložené úsilie žiaka a v plnej miere rešpektujeme aj jeho ľudské práva. Stupeň prospechu žiaka neurčujeme na základe priemeru známok získaných v danom hodnotiacom období, ale prihliadame k dôležitosti a váhe jednotlivých známok.

Dôležitou zložkou hodnotenia žiaka je aj **sebahodnotenie žiaka**. Jeho zmyslom je naučiť žiaka, aby vedel hodnotiť vlastné učebné výkony a schopnosti.

Pri hodnotení žiakov so **špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami** rešpektujeme odporúčania zo správy z diagnostického vyšetrenia, ktoré sú zahrnuté v **individuálnom vzdelávacom programe** a zohľadňujú diagnózu žiaka. Pri hodnotení študijných výsledkov žiaka rešpektujeme jeho psychický a fyzický stav, druh a závažnosť poruchy, ktorá má vplyv na úroveň a výsledky v príslušnom predmete. Výsledky žiaka posudzujeme objektívne a primerane náročne, pričom prihliadame na individuálne schopnosti a možnosti žiaka a na predpoklady jeho ďalšieho vzdelávania. Hodnotenie za jednotlivé predmety vykonávame jedenkrát za hodnotiace obdobie.

Hodnotenie žiaka vykonávame formou klasifikácie a vyjadrujeme v jednotlivých vyučovacích predmetoch klasifikačnými stupňami:
• 1 – výborný, • 2 – chválitebný, • 3 – dobrý, • 4 – dostatočný, • 5 – nedostatočný.

Pri nadstavbovom štúdiu sa žiak sa v súlade s osobitným predpisom **zo správania neklasifikuje.**

Po úspešnom ukončení ročníka žiak dostane vysvedčenie. Na vysvedčení je uvedené číselné hodnotenie jednotlivých predmetov.

Triedny učiteľ oznámi na začiatku školského roka, ktoré predmety sa klasifikujú a ktoré neklasifikujú v súlade so školským vzdelávacím programom.

Ak žiak **nie je hodnotený** (napr. zo zdravotných dôvodov) z predmetu **telesná a športová výchova**, tomuto žiakovi sa na vysvedčení a v katalógovom liste uvedie**:**

- **aktívne absolvoval**, ak sa žiak na vyučovaní vyučovacieho predmetu aktívne zúčastňoval,
- **absolvoval**, ak sa žiak na vyučovaní vyučovacieho predmetu ospravedlnene nezúčastňoval alebo bol prítomný a zo závažných dôvodov nepracoval,
- **neabsolvoval**, ak žiak na vyučovaní vyučovacieho predmetu nepracoval alebo sa neospravedlnene vyučovania nezúčastňoval,
- **oslobodený**, ak bol žiak oslobodený od vzdelávania sa vo vyučovacom predmete v plnom rozsahu.

Žiak z vyučovacieho predmetu neprospel, ak

- je hodnotený klasifikačným stupňom nedostatočný,
- neabsolvoval vyučovací predmet.

Celkové hodnotenie žiaka na konci prvého polroka a druhého polroka vyjadruje výsledky jeho hodnotenia vo vyučovacích predmetoch a hodnotenie jeho správania.

Celkové hodnotenie žiaka za hodnotiace obdobie vyjadrujeme takto:

- Prospel s vyznamenaním, ak v žiadnom vyučovacom predmete nemá stupeň klasifikácie horší ako chválitebný, priemerný stupeň klasifikácie z vyučovacích predmetov nemá horší ako 1,5 a jeho správanie je hodnotené ako veľmi dobré.
- Prospel veľmi dobre, ak v žiadnom vyučovacom predmete nemá stupeň klasifikácie horší ako dobrý, priemerný stupeň klasifikácie z vyučovacích predmetov nemá horší ako 2,0 a jeho správanie je hodnotené ako veľmi dobré.
- Prospel, ak v žiadnom vyučovacom predmete hodnotenom formou klasifikácie nemá stupeň klasifikácie nedostatočný.
- Neprospel, ak z niektorého vyučovacieho predmetu neprospel, alebo z niektorého vyučovacieho predmetu má uvedené „neabsolvoval“.

Vyučovací predmet, z ktorého má žiak na vysvedčení a v katalógovom liste uvedené **„absolvoval“, „aktívne absolvoval“** alebo **„oslobodený“ sa nezahŕňa do výpočtu priemerného stupňa klasifikácie z vyučovacích predmetov**. Priemerný stupeň klasifikácie v tomto prípade závisí od hodnotenia vyučovacích predmetov, v ktorých boli žiaci hodnotení klasifikáciou.

Ak nemožno žiaka vyskúšať a hodnotiť v riadnom termíne v prvom polroku, riaditeľ školy určí na jeho vyskúšanie a hodnotenie **náhradný termín**, a to spravidla tak, aby sa hodnotenie za prvý polrok mohlo uskutočniť najneskôr do dvoch mesiacov po skončení prvého polroka. Ak nemožno žiaka podľa § 19 ods. 5 zákona č. 245/2008 o výchove a vzdelávaní (Školský zákon) vyskúšať a hodnotiť ani v náhradnom termíne, žiak sa za prvý polrok **nehodnotí**. Ak nemožno vyskúšať a hodnotiť v náhradnom termíne žiaka, ktorý nie je žiakom podľa § 19 ods. 5 zákona č. 245/2008 o výchove a vzdelávaní (Školský zákon), a ide o vyučovací predmet vyučovaný iba v prvom polroku, žiak z vyučovacieho predmetu **neprospel**.

Žiak, ktorý na **konci druhého polroka** neprospel z viac ako dvoch vyučovacích predmetov, alebo ktorý po komisionálnej skúške z vyučovacieho predmetu neprospel, opakuje ročník na základe rozhodnutia riaditeľa školy. Ročník opakuje aj žiak, ktorého nebolo možné zo závažných zdravotných dôvodov hodnotiť ani v náhradnom termíne.

Žiak môže byť z legislatívne daných dôvodov skúšaný aj komisionálne. V prípade, že žiak neprospel maximálne z dvoch predmetov, môže konať opravné skúšky v náhradnom termíne (spravidla posledný augustový týždeň pred začiatkom školského roka). O tom, že žiak neprospel, informujeme zákonného zástupcu žiaka (plnoletého žiaka).

V jeden deň môže vykonať žiak **komisionálne skúšky najviac z dvoch vyučovacích predmetov**. Z viac ako z dvoch vyučovacích predmetov ich môže vykonať, ak s tým zákonný zástupca neplnoletého žiaka, zástupca zariadenia alebo plnoletý žiak súhlasí.

Za vzorné správanie, za vynikajúci prospech, za vzorné plnenie povinností alebo za statočný čin udeľujeme žiakovi **pochvalu** alebo iné **ocenenie**.

Ak sa žiak previní proti školskému poriadku, ukladáme mu **napomenutie** alebo **pokarhanie** od triedneho učiteľa, majstra odbornej výchovy, pokarhanie od riaditeľa, podmienečné vylúčenie alebo vylúčenie zo štúdia (v prípade, ak žiak skončil plnenie povinnej školskej dochádzky).

13.2 Maturitná skúška

Po ukončení štúdia hodnotíme všetky očakávané vzdelávacie výstupy**,** ktoré sú formulované výkonovými štandardmi v kompetenčnom profile absolventa nášho školského vzdelávacieho programu formou maturitnej skúšky. Cieľom maturitnej skúšky je overenie komplexných vedomostí a zručností, ako sú žiaci pripravení používať nadobudnuté kompetencie pri výkone povolaní a odborných činností, na ktoré sa pripravujú. Maturitná skúška je zásadným vzdelávacím výstupom sumatívneho hodnotenia našich absolventov. Vykonaním MS získajú naši absolventi na jednej strane odbornú kvalifikáciu a kompetenciu vykonávať pracovné činnosti v danom povolaní a na druhej strane majú možnosť ďalšieho vzdelávania na vyššom stupni. Získané maturitné vysvedčenie potvrdzuje v plnom rozsahu ich dosiahnuté kompetencie – odbornú kvalifikáciu.

MS pozostáva z týchto častí v nasledujúcom poradí:

- externá časť a písomná forma internej časti MS,
- interná časť MS.

V externej časti a písomnej forme internej časti MS sa overujú vedomosti žiaka zo slovenského jazyka a slovenskej literatúry, z maďarského jazyka a literatúry a z cudzieho jazyka podľa cieľových požiadaviek pre jednotlivé predmety. Externú časť predstavuje centrálne zadávaný test, ktorý vypracúva a hodnotí NIVAM. Písomná forma internej časti je hodnotená dvomi kvalifikovanými učiteľmi. Dosiahnuté výsledky, za každú časť samostatne, sa uvádzajú na maturitnom vysvedčení v percentách, pričom pri externej časti sa uvádza aj percentil, ktorý predstavuje úspešnosť maturanta v rámci populácie vykonávajúcej maturitnú skúšku na príslušnej úrovni v danom školskom roku. V internej časti MS v študijnom odbore 2952 L výroba potravín sa povinne maturuje z predmetov slovenský jazyk a slovenská literatúra, maďarský jazyk a literatúra, cudzí jazyk, teoretická časť odbornej zložky a praktická časť odbornej zložky. Cieľom internej časti MS je overiť úroveň teoretických vedomostí a poznatkov ako aj úroveň osvojených zručností a spôsobilostí žiakov a ich

schopností využiť získané teoretické poznatky a vedomosti pri riešení konkrétnych praktických úloh komplexného charakteru.

Interná časť MS zo slovenského jazyka a slovenskej literatúry, maďarského jazyka a literatúry a z cudzieho jazyka pozostáva zo zadaní, ktoré vychádzajú z cieľových požiadaviek pre príslušný predmet. Teoretická časť odbornej zložky pozostáva z komplexných tém s aplikáciou na študijný odbor 2952 L výroba potravín s VJM.

Okruhy tém **teoretickej časti odbornej zložky** sú z odborných predmetov technológia, chémia, analytická chémia, biochémia, mikrobiológia, ekonomika a podnikanie a technika administratívy,.

Formu **praktickej časti odbornej zložky** predstavuje obhajoba vlastného projektu.

Všetky podrobnosti o MS sú upravené platnými predpismi MŠ SR.

Stupeň hodnotenia	**Kritériá hodnotenia ústneho prejavu (prezentácia prejavu)**
Výborný	▪ Kontaktoval sa s poslucháčmi. ▪ Rečníkovi bolo veľmi dobre rozumieť. ▪ Hlavná myšlienka bola po celú dobu jasná. ▪ Príklady boli presvedčivé a vhodne zvolené. ▪ Slovná zásoba bola výrazovo bohatá. ▪ Nevyskytovali sa žiadne jazykové chyby, ani chyba v stavbe vety. ▪ Dĺžka prejavu bola primeraná a mala spád. ▪ Prejav bol výzvou k diskusii.
Chválitebný	▪ Kontaktoval sa s poslucháčmi. ▪ Rečníkovi bolo dobre rozumieť. ▪ Hlavná myšlienka bola po celú dobu jasná. ▪ Príklady boli presvedčivé a vhodne zvolené. ▪ Slovná zásoba bola výrazovo bohatá. ▪ Nevyskytovali sa žiadne jazykové chyby, ani chyba v stavbe vety. ▪ Dĺžka prejavu bola primeraná a mala spád. ▪ Prejav mohol byť výzvou k diskusii.
Dobrý	▪ Čiastočne sa kontaktoval s poslucháčmi. ▪ Rečníkovi bolo niekedy zle rozumieť. ▪ Prejav nemal výraznú hlavnú myšlienku. ▪ Príklady boli uplatnené iba niekedy. ▪ Slovná zásoba bola postačujúca. ▪ Vyskytovali sa jazykové chyby a chyby v stavbe vety. ▪ Dĺžka prejavu bola primeraná. ▪ Prejav nebol výzvou k diskusii.
Dostatočný	▪ Minimálne sa kontaktoval s poslucháčmi. ▪ Rečníkovi bolo zle rozumieť. ▪ Prejav nebol presvedčivý. ▪ Ústny prejav bol zle štruktúrovaný, hlavná myšlienka bola nevýrazná. ▪ Príklady boli nefunkčné. ▪ Slovná zásoba bola malá. ▪ Vyskytovali sa časté chyby v jazyku a chyby v stavbe vety. ▪ Dĺžka prejavu nezodpovedala téme.
Nedostatočný	▪ Chýbal kontakt s poslucháčmi. ▪ Rečníkovi nebolo vôbec rozumieť. ▪ Prejav nebol presvedčivý a zaujímavý. ▪ Chýbala hlavná myšlienka. ▪ Chýbali príklady. ▪ Slovná zásoba bola veľmi malá. ▪ Vyskytovali sa veľmi časté chyby v jazyku, stavba vety nebola správna.

	▪ Dĺžka prejavu bola veľmi dlhá/krátka, zmysel vystúpenia nebol jasný.

Pre hodnotenie výsledkov vzdelávania na maturitnej skúške sú stanovené nasledovné všeobecné kritériá:

Stupeň hodnotenia Kritériá hodnotenia	**Výborný**	**Chválitebný**	**Dobrý**	**Dostatočný**	**Nedostatočný**
Porozumenie téme	Porozumel téme dobre	V podstate porozumel	Porozumel s nedostatkami	Porozumel so závažnými nedostatkami	Neporozumel téme
Používanie odbornej terminológie	Používal samostatne	Používal s malou pomocou	Vyžadoval si pomoc	Robil zásadné chyby	Neovládal
Vecnosť, správnosť a komplexnosť odpovede	Bol samostatný, tvorivý, pohotový, pochopil súvislosti	Bol celkom samostatný, tvorivý a pohotový	Bol menej samostatný, nekomplexný a málo pohotový	Bol nesamostatný, často vykazoval chyby, nechápal súvislosti	Bol nesamostatný, ťažkopádny, vykazoval zásadné chyby
Samostatnosť prejavu	Vyjadroval sa výstižne, súvisle a správne	Vyjadroval sa celkom výstižne a súvisle	Vyjadroval sa nepresne, niekedy nesúvisle, s chybami	Vyjadroval sa s problémami, nesúvisle, s chybami	Nedokázal sa vyjadriť ani s pomocou skúšajúceho
Schopnosť praktickej aplikácie teoretických poznatkov	Správne a samostatne aplikoval	Celkom správne a samostatne aplikoval	Aplikoval nepresne, s problémami a s pomocou skúšajúceho	Aplikoval veľmi nepresne, s problémami a zásadnými chybami	Nedokázal aplikovať
Pochopenie praktickej úlohy	Porozumel úlohe dobre	V podstate porozumel	Porozumel s nedostatkami	Porozumel so závažnými nedostatkami	Neporozumel úlohe

14 POUŽITÁ A ODPORÚČANÁ LITERATÚRA

Zákon č. 245/2008 Z. z. (školský zákon) v znení neskorších predpisov
Zákon č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov
Zákon č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov
Vyhláška č. 224/2022 Z.z. o strednej škole v znení neskorších predpisov
Štátny vzdelávací program – 29 Potravinárstvo
Inovovaný štátny vzdelávací program pre skupinu učebných a študijných odborov 29 Potravinárstvo

15 UČEBNÉ OSNOVY VYUČOVACÍCH PREDMETOV

Viď PRÍLOHU č. 1 (Učebné osnovy všeobecnovzdelávacích predmetov)
Viď PRÍLOHU č. 2 (Učebné osnovy odborných predmetov)